



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

**Август 2023**

**№ 43**



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Август 2023 года | № 43

## Постановления Правительства Москвы

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы от 04.07.23 № 1260-ПП .....	4
О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы от 04.07.23 № 1261-ПП .....	4
О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы и осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы от 18.07.23 № 1333-ПП .....	5
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы от 18.07.23 № 1334-ПП .....	5
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 5 апреля 2011 г. № 104-ПП от 21.07.23 № 1363-ПП .....	6
О мерах по учету и сокращению количества объектов незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве от 25.07.23 № 1366-ПП .....	6
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП и от 21 декабря 2018 г. № 1666-ПП от 25.07.23 № 1367-ПП .....	14

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» от 25.07.23 № 1368-ПП	24
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 25.07.23 № 1369-ПП	25
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» от 25.07.23 № 1370-ПП	25
О выделении средств из резервного фонда от 25.07.23 № 1371-ПП	26
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 25.07.23 № 1372-ПП	26
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» от 25.07.23 № 1373-ПП	27
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 6 июня 2023 г. № 1005-ПП от 25.07.23 № 1374-ПП	27
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 25.07.23 № 1375-ПП	28
Об утверждении Реестра жилых помещений, используемых для проживания обучающихся и работников образовательных организаций высшего образования, для целей предоставления льготы по налогу на имущество организаций на 2023 год от 25.07.23 № 1376-ПП	28
О признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы от 25.07.23 № 1377-ПП	34
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 15 февраля 2011 г. № 32-ПП и от 15 сентября 2015 г. № 588-ПП от 25.07.23 № 1378-ПП	34
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 15 декабря 2021 г. № 2078-ПП от 25.07.23 № 1379-ПП	35
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 14 мая 2014 г. № 257-ПП от 25.07.23 № 1380-ПП	36
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП и признании утратившими силу отдельных положений приложений 1 и 2 к постановлению Правительства Москвы от 22 ноября 2022 г. № 2564-ПП от 25.07.23 № 1381-ПП	36

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 25.07.23 № 1397-ПП .....	40
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город» от 25.07.23 № 1412-ПП .....	41
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 25.07.23 № 1413-ПП .....	41
Об изменении объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123 и утверждении требований к градостроительным регламентам на территории зоны регулирования застройки № 1 в границах квартала № 541 Центрального административного округа города Москвы от 25.07.23 № 1420-ПП .....	42
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)», и выделении средств из резервного фонда от 26.07.23 № 1422-ПП .....	69
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2013 г. № 58-ПП от 26.07.23 № 1423-ПП .....	69
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 25 апреля 2012 г. № 182-ПП от 26.07.23 № 1424-ПП .....	79

#### **Распоряжения Правительства Москвы**

О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 698-РП от 25.07.23 № 496-РП .....	88
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

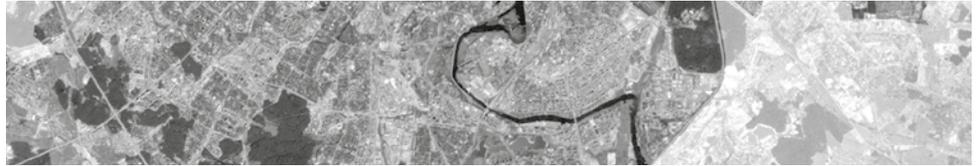
#### **Распоряжения Департамента городского имущества города Москвы**

О внесении изменений в распоряжение Департамента от 15 ноября 2021 г. № 51520 .....	89
О внесении изменений в распоряжение Департамента от 03 ноября 2022 г. № 64489 .....	93
О внесении изменений в распоряжение Департамента от 29 ноября 2018 г. № 40557 .....	93

#### **Информация**

ИЗВЕЩЕНИЕ о переходе потребителей электрической энергии города Москвы Департамент экономической политики и развития города Москвы от 21.07.2023 года № ДПР-3-16952/23(3) ..	95
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

# Постановления Правительства Москвы



## О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 4 июля 2023 года № 1260-ПП

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1260-ПП от 04.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 4 июля 2023 года № 1261-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1261-ПП от 04.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы и осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 18 июля 2023 года № 1333-ПП

В соответствии со статьями 8 и 9 Закона города от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию отдельных государственных программ города Москвы и осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы объемы бюджетных ассигнований согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Предоставить в 2023 году гранты юридическим лицам, указанным в приложении 2 к настоящему постановлению, в рамках осуществления отдельными органами исполнительной власти города Москвы непрограммных направлений деятельности за счет бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложения 1, 2 к постановлению Правительства Москвы № 1333-ПП от 18.07.2023 г. не подлежат опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 18 июля 2023 года № 1334-ПП

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на осуществление непрограммных направлений деятельности органов исполнительной власти города Москвы объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1334-ПП от 18.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 5 апреля 2011 г. № 104-ПП

Постановление Правительства Москвы от 21 июля 2023 года № 1363-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 5 апреля 2011 г. № 104-ПП «О переименовании Департамента капитального ремонта жилищного фонда города Москвы и утверждении Положения о Департаменте капитального ремонта города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 июня 2012 г. № 274-ПП, от 4 июня 2013 г. № 343-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 7 октября 2014 г. № 581-ПП, от 24 апреля 2015 г. № 230-ПП, от 13 октября 2015 г. № 662-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 794-ПП, от 9 июня 2016 г. № 321-ПП, от 26 декабря 2016 г. № 939-ПП, от 30 августа 2017 г. № 610-ПП, от 5 июня 2018 г. № 521-ПП, от 31 октября 2018 г. № 1322-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 2 апреля 2019 г. № 297-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 2 февраля 2021 г. № 79-ПП, от 1 июля 2021 г. № 957-ПП, от 9 марта 2022 г. № 316-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 4.3(1) в следующей редакции:

«4.3(1). Организует и осуществляет контроль за обеспечением органами исполнительной власти города Москвы, входящими в Комплекс городского хозяйства Москвы, префектурами административных округов города Москвы, подведомственными им организациями качества выполнения работ по созданию, изменению, капитальному (текущему) ремонту объектов капитального строительства, объектов, не являющихся объектами капитального строительства, выполнения работ по благоустройству территорий города Москвы и содержанию объектов городского хозяйства.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О мерах по учету и сокращению количества объектов незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1366-ПП

В соответствии со статьями 55<sup>34</sup> и 55<sup>35</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях организации системной работы по учету и сокращению количества объектов незавершенного строительства, строительства, реконструкция которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы и бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве, **Правительство Москвы постановляет:**

1. Создать Межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве.

2. Утвердить:

2.1. Положение о реестре незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (приложение 1).

2.2. Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города

Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (приложение 2).

2.3. Состав Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (приложение 3).

2.4. Порядок представления в Счетную палату Российской Федерации сведений об объектах незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (приложение 4).

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 31 марта 2011 г. № 99-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте градостроительной политики города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 декабря 2011 г. № 613-ПП, от 17 января 2012 г. № 4-ПП, от 15 мая 2012 г. № 210-ПП, от 13 июня 2013 г. № 376-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 6 октября 2015 г. № 645-ПП, от 24 мая 2016 г. № 286-ПП, от 30 мая 2017 г. № 302-ПП, от 20 марта 2018 г. № 208-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 30 апреля

2019 г. № 449-ПП, от 2 июля 2019 г. № 756-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 23 апреля 2021 г. № 507-ПП, от 3 августа 2021 г. № 1183-ПП, от 8 февраля 2022 г. № 115-ПП, от 4 октября 2022 г. № 2125-ПП), дополнив приложение 1 к постановлению пунктами 8.15 и 8.16 в следующей редакции:

«8.15. Формирование и ведение реестра незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве, представление содержащихся в нем сведений, мониторинг хода реализации планов мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

8.16. Представление в Счетную палату Российской Федерации сведений об объектах незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве.».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

### Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы от 25 июля 2023 г. № 1366-ПП

## Положение о реестре незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве

### 1. Общие положения

1.1. Положение о реестре незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и ведения реестра незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Реестр), состав включаемых в него сведений и порядок представления таких сведений, а также порядок мониторинга хода реализации планов мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

1.2. В Реестр подлежат включению объекты незавершенного строительства, строительство, реконструкция которых осуществляются полностью или частично за счет средств бюджета города Москвы и бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве, включая средства межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве, и не завершены (далее – объекты), за исключением объектов, информация о которых относится к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.3. Объекты включаются в Реестр по одному или нескольким основаниям, установленным частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Со дня включения сведений об объектах в Реестр такие объекты относятся к незавершенным объектам капитального строительства.

### 2. Формирование и ведение Реестра

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется Департаментом градостроительной политики города

Москвы (далее – Департамент) в электронном виде с использованием Информационно-аналитической системы управления градостроительной деятельностью (далее – ИАС УГД).

2.2. Внесение сведений об объектах, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Положения, а также изменений в такие сведения осуществляется главными распорядителями бюджетных средств города Москвы и главными распорядителями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – главные распорядители бюджетных средств) – с использованием программных средств ИАС УГД.

2.3. При наличии информационной системы главного распорядителя бюджетных средств внесение сведений об объектах, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Положения, а также изменений в такие сведения, осуществляется посредством межведомственного взаимодействия такой системы с ИАС УГД.

2.4. До реализации технической возможности внесения сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения взаимодействие с главными распорядителями бюджетных средств осуществляется в том числе через информационную систему московского электронного документооборота (далее – МосЭДО).

2.5. В Реестр включаются следующие сведения об объекте:

2.5.1. Уникальный идентификационный номер.

2.5.2. Наименование.

2.5.3. Строительный адрес.

2.5.4. Почтовый адрес (при наличии).

2.5.5. Вид работ (строительство, реконструкция).

2.5.6. Источник финансирования строительства (реконструкции).

2.5.7. Плановая дата начала строительства (реконструкции).

2.5.8. Фактическая дата начала строительства (реконструкции).

2.5.9. Плановый срок ввода объекта в эксплуатацию.

2.5.10. Наименование программы, в рамках которой осуществляется строительство (реконструкция).

2.5.11. Функциональное назначение.

2.5.12. Техничко-экономические показатели.

2.5.13. Сведения о разрешении на строительство (номер, дата, срок действия).

2.5.14. Сведения о разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (номер и дата решения об отказе в принятии заявления на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию).

2.5.15. Основание (-я) включения объекта в Реестр.

2.5.16. Номер и дата протокола Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Комиссия) о включении объекта в Реестр или его исключении из Реестра.

2.5.17. Сведения о принятом Комиссией в отношении объекта решении о дальнейшей его реализации (последствиях включения в Реестр), в том числе решения о внесении изменений в такое решение (номер и дата протокола Комиссии, содержание принятого решения).

2.5.18. Дата и номер протокола Комиссии о включении объекта в план мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

2.5.19. Наличие зарегистрированного права на объект (правообладатель, вид права, номер и дата регистрационной записи).

2.5.20. Сведения о праве на земельный участок (правообладатель, вид права, его срок, реквизиты правоустанавливающих документов, наличие государственной регистрации и реквизиты регистрационной записи о праве) или о наличии оснований для приобретения такого права.

2.5.21. Фото объекта.

2.5.22. Наличие ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, являющихся в соответствии с пунктом 5 части 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию.

2.5.23. Сведения об арестах, запретах совершать определенные действия и (или) мерах пресечения в виде залога.

2.5.24. Сведения о признании объекта самовольной постройкой.

2.5.25. Предельный объем бюджетных ассигнований (в рублях).

2.5.26. Объем произведенных затрат на строительство (реконструкцию) объекта (в рублях) (общая сумма и сумма за счет средств бюджетов бюджетной системы города Москвы).

2.5.27. Последний год, в котором осуществлялось финансирование объекта.

2.5.28. Сведения о ходе строительства (реконструкции) объекта.

2.5.29. Статус строительства (реконструкции) на отчетную дату (ведется, приостановлено, завершено).

2.5.30. Сведения о приостановлении строительства (реконструкции) на срок более 5 лет.

2.5.31. Степень строительной готовности (в процентах).

2.6. Формирование реестра осуществляется посредством включения:

2.6.1. Сведений об объекте, предусмотренных пунктами 2.5.1–2.5.14 настоящего Положения и содержащихся в цифровом паспорте объекта капитального строительства, порядок формирования которого утвержден постановлением Правительства Москвы от 4 октября 2022 г. 2125-ПП «Об утверждении Порядка формирования и актуализации цифровых паспортов объектов капитального строительства, ведения реестра цифровых паспортов объектов капитального строительства, Порядка присвоения и применения уникального идентификационного номера объекта капитального строительства и внесении изменений в правовые акты города Москвы».

2.6.2. Сведений об объекте, предусмотренных пунктами 2.5.15–2.5.20, 2.5.22–2.5.24 настоящего Положения и включаемых Департаментом.

2.6.3. Сведений об объекте, предусмотренных пунктами 2.5.21, 2.5.25–2.5.31 настоящего Положения и вносимых главными распорядителями бюджетных средств.

2.7. В целях формирования Реестра:

2.7.1. Департамент ежеквартально подготавливает перечень объектов, сформированный по одному или нескольким основаниям, установленным частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – перечень объектов), и направляет его главным распорядителям бюджетных средств в целях получения подтверждения наличия или отсутствия оснований для отнесения объектов, включенных в указанный перечень, к незавершенным объектам капитального строительства.

2.7.2. Главные распорядители бюджетных средств в течение 10 рабочих дней с даты получения перечня объектов направляют в Департамент мотивированные заключения о наличии или отсутствии оснований для отнесения объектов к незавершенным объектам капитального строительства.

2.7.3. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения заключений от главных распорядителей бюджетных средств выносит на рассмотрение Комиссии предложения о включении в Реестр объектов, в отношении которых главными распорядителями бюджетных средств подтверждено наличие оснований для отнесения объектов к незавершенным объектам капитального строительства.

2.8. Сведения об объектах подлежат включению в Реестр в следующие сроки:

2.8.1. Сведения, указанные в пунктах 2.5.1–2.5.16, 2.5.19, 2.5.20 и 2.5.22–2.5.24 настоящего Положения, – в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о включении объектов в Реестр.

2.8.2. Сведения, указанные в пункте 2.5.17 настоящего Положения, – в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о дальнейшей реализации объекта.

2.8.3. Сведения, указанные в пункте 2.5.18 настоящего Положения, – в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об утверждении Плана мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

2.8.4. Сведения, указанные в пунктах 2.5.21 и 2.5.25–2.5.31 настоящего Положения, – в течение 20 рабочих дней со дня получения информации о включении объекта в Реестр.

2.9. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждены настоящим постановлением.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня получения от Департамента предложений по включению объектов в Реестр Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.10.1. О включении объекта в Реестр при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.10.2. Об отказе во включении объекта в Реестр при отсутствии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.11. Решения Комиссии о включении объектов в Реестр или об отказе во включении объектов в Реестр доводятся Департаментом до сведения главных распорядителей бюджетных средств путем направления соответствующего протокола в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией таких решений.

2.12. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют актуализацию сведений об объектах, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Положения, путем внесения в Реестр изменений в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Положения, ежеквартально, но не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.13. Объект исключается из Реестра по следующим основаниям:

2.13.1. Завершение строительства (реконструкции) объекта и ввод объекта в эксплуатацию.

2.13.2. Приватизация (отчуждение) объекта.

2.13.3. Снос объекта в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.14. Сведения об объектах исключаются из Реестра в соответствии с решениями Комиссии об исключении объектов из Реестра, принятыми по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 настоящего Положения.

2.15. Исключение из Реестра сведений об объектах осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об исключении объекта из Реестра.

2.16. Решения Комиссии об исключении объектов из Реестра доводятся Департаментом до сведения главных распорядителей бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия таких решений.

### 3. Последствия включения объекта в Реестр

3.1. Последствиями включения объекта в Реестр являются:

3.1.1. Принятие Комиссией в отношении объекта одного из решений о дальнейшей его реализации (последствиях включения в Реестр) (далее – решения), предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2022 г. № 1333 «О последствиях включения объекта незавершенного строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не завершены, в федеральный реестр незавершенных объектов капи-

тального строительства, в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства» (далее – постановление Правительства РФ № 1333).

3.1.2. Включение объекта в План мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства в соответствии с пунктами 4.1–4.5 настоящего Положения.

3.2. Главные распорядители бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня получения информации о включении объекта в Реестр представляют в Департамент предложения о принятии решения и одновременно в порядке, определенном пунктом 2.1 настоящего Положения, осуществляют представление сведений, предусмотренных пунктом 2.6.3 настоящего Положения.

3.3. Предложения о принятии решения разрабатываются с учетом решений и критериев их принятия, установленных подпунктом «а» пункта 1 и пунктами 6–8 постановления Правительства РФ № 1333. При отсутствии у объекта критериев, предусмотренных пунктами 6–8 постановления Правительства РФ № 1333, предложение о принятии одного из решений, предусмотренных пунктом 1 постановления Правительства РФ № 1333, должно содержать обоснование необходимости его принятия.

3.4. Департамент выносит на рассмотрение Комиссии предложение о принятии решений в отношении объекта в течение 5 рабочих дней со дня получения предложений от главного распорядителя бюджетных средств.

3.5. Решение принимается Комиссией в течение 30 рабочих дней со дня включения объекта в Реестр по итогам рассмотрения предложений, представленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, с учетом требований постановления Правительства РФ № 1333.

3.6. При отсутствии критериев, предусмотренных пунктами 6–8 постановления Правительства РФ № 1333, решение в отношении такого объекта принимается на основании обоснованного предложения главного распорядителя бюджетных средств, согласованного с Департаментом.

3.7. При наличии поручений Мэра Москвы или Правительства Москвы в отношении объекта решение в отношении такого объекта принимается Комиссией без учета критериев, предусмотренных пунктами 6–8 постановления Правительства РФ № 1333.

3.8. Решения, принятые Комиссией, могут содержать предложение о закреплении объектов на праве оперативного управления, передаче объектов юридическому лицу в качестве имущественного взноса субъекта Российской Федерации, внесении объектов в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

3.9. При необходимости Комиссией могут быть внесены изменения в принятые в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения решения, в том числе в отношении объектов, включенных в План мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

3.10. Предложения по внесению изменений в принятые Комиссией решения представляются в Департамент главными распорядителями бюджетных средств в мере необходимости. Департамент выносит поступившие предложения на рассмотрение Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

3.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, в том числе решения о внесении изменений в ранее принятое решение, Департамент осуществляет:

3.11.1. Информирование главного распорядителя бюджетных средств о принятом решении.

3.11.2. Включение сведений о принятых решениях в Реестр.

#### **4. Порядок разработки Плана мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства и мониторинга хода его реализации**

4.1. Объект, в отношении которого Комиссией принято решение, подлежит включению в План мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства (далее – План мероприятий).

4.2. План мероприятий разрабатывается Департаментом в течение 20 рабочих дней со дня доведения решения до сведения главного распорядителя бюджетных средств.

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного решения Комиссии представляет в Департамент предложения о сроках реализации решения в отношении объекта и мероприятиях, необходимых для реализации решения.

4.4. Департамент выносит на рассмотрение Комиссии План мероприятий в течение 10 рабочих дней со дня получения предложений, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, от главного распорядителя бюджетных средств.

4.5. План мероприятий одобряется решением Комиссии в течение 30 рабочих дней со дня доведения решения до сведения главного распорядителя бюджетных средств.

4.6. Решение Комиссии об одобрении Плана мероприятий доводится до сведения главного распорядителя бюджетных средств и исполнителей мероприятий, включенных в План мероприятий, в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.7. План мероприятий в отношении объектов незавершенного строительства, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, включает в себя следующие сведения:

4.7.1. Учетный номер объекта.

4.7.2. Решение в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Положения.

4.7.3. Сроки реализации решения.

4.7.4. Мероприятия, необходимые для реализации решения.

4.8. В случае внесения изменений в принятые Комиссией решения в отношении объектов, включенных в План мероприятий, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких решений выносит на Комиссию вопрос о внесении изменения в План мероприятий.

4.9. Исполнители мероприятий, включенных в План мероприятий, ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в адрес Департамента сведения о ходе реализации Плана мероприятий.

4.10. Мониторинг хода реализации Плана мероприятий осуществляется Департаментом ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании данных, представленных исполнителями мероприятий, включенных в План мероприятий.

4.11. Мониторинг хода реализации Плана мероприятий включает в себя:

4.11.1. Проверку реализации плана на основании анализа:

4.11.1.1. Сформированных исполнителями мероприятий, включенных в План мероприятий.

4.11.1.2. Сведений в Плате мероприятий.

4.11.2. Анализ изменений в сведениях о:

4.11.2.1. Сроке реализации мероприятия.

4.11.2.2. Фактических затратах средств бюджета города Москвы и бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве на выполнение мероприятия.

4.11.2.3. Степени выполнения работ по мероприятию (в процентах от общего объема работ).

4.11.2.4. Причинах отклонения от сроков реализации мероприятий.

4.11.2.5. Кассовом исполнении по мероприятию.

4.12. Ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Департамент составляет отчеты о результатах мониторинга хода реализации Плана мероприятий.

4.13. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты составления отчетов о результатах мониторинга хода реализации Плана мероприятий вправе вынести на рассмотрение Комиссии предложение об изменении принятого в отношении объекта решения в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

#### **5. Порядок представления сведений из Реестра**

5.1. Сведения об объектах, включенных в Реестр, представляются заинтересованным органам исполнительной власти города Москвы, органам местного самоуправления, юридическим лицам, которым принадлежат объекты (далее – заинтересованные лица).

5.2. Сведения об объектах, включенных в Реестр, представляются посредством:

5.2.1. Предоставления доступа к соответствующему информационному ресурсу ИАС УГД.

5.2.2. Представления Департаментом выписки из Реестра, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента, с использованием системы межведомственного электронного документооборота (при отсутствии технической возможности – в бумажном виде, заверенной подписью уполномоченного должностного лица) на основании поступившего запроса заинтересованного лица.

## Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1366-ПП

### **Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Положение) определяет задачи, функции, полномочия и порядок осуществления деятельности Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным рабочим органом Правительства Москвы, рассматривающим вопросы о включении объектов незавершенного строительства в реестр незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Реестр), дальнейшей реализации таких объектов (последствиях включения в Реестр), об исключении незавершенных объектов капитального строительства из Реестра.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

#### **2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов и принятие решений, обеспечивающих сокращение количества незавершенных объектов капитального строительства в городе Москве.

2.2. Комиссия для выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает представленные Департаментом градостроительной политики города Москвы сведения о незавершенных объектах капитального строительства на предмет наличия оснований для включения таких объектов в Реестр или исключения из Реестра.

2.2.2. Принимает решения о включении объектов незавершенного строительства в Реестр или об отказе во включении по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Москвы.

2.2.3. Принимает решения об исключении незавершенных объектов капитального строительства из Реестра.

2.2.4. Принимает решения о последствиях включения объектов незавершенного строительства в Реестр.

2.2.5. Принимает решения о внесении изменений в принятые решения, в том числе в отношении объектов

незавершенного строительства, включенных в План мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

2.2.6. Принимает решения об одобрении Планов мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства.

2.2.7. Осуществляет контроль за реализацией принятых в отношении незавершенных объектов капитального строительства решений путем рассмотрения отчетов о реализации Плана мероприятий по снижению количества объектов незавершенного строительства, разработанного и утвержденного в установленном порядке главными распорядителями бюджетных средств города Москвы и средств местного бюджета, и при необходимости принимает решения о внесении изменений в принятые решения.

2.2.8. Рассматривает по поручению председателя Комиссии вопрос о наличии оснований, установленных частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации, при строительстве, реконструкции объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществляется за счет средств, предоставленных из бюджета города Москвы некоммерческим организациям, учредителем которых является город Москва.

#### **3. Права Комиссии**

3.1. Принимать решения о включении объектов незавершенного строительства в Реестр, о дальнейшей реализации таких объектов, исключении их из Реестра.

3.2. Осуществлять контроль за реализацией принятых в отношении незавершенных объектов капитального строительства решений.

3.3. Запрашивать в установленном порядке в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти города Москвы, органах местного самоуправления и организациях необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.4. Организовывать при необходимости рабочие совещания для предварительной проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии.

3.5. Создавать рабочие группы для подготовки проектов решений и иных материалов.

3.6. Привлекать к работе Комиссии специалистов и экспертов различных областей знаний для получения экспертных заключений по рассматриваемым вопросам.

3.7. Привлекать к работе Комиссии должностных лиц органов исполнительной власти города Москвы, местного самоуправления и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.8. Выступать инициатором рассмотрения вопроса о включении объекта незавершенного строительства

в Реестр в случае получения от членов Комиссии информации, свидетельствующей о наличии оснований для отнесения такого объекта к незавершенным объектам капитального строительства.

3.9. Запрашивать в случае выявления Комиссией оснований, предусмотренных частью 1 статьи 55<sup>34</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации, у заинтересованных органов исполнительной власти города Москвы план, содержащий мероприятия, направленные на завершение реализации проекта в отношении объекта незавершенного строительства, строительство, реконструкция которых осуществляется за счет средств, предоставленных из бюджета города Москвы некоммерческим организациям, учредителем которых является город Москва.

#### 4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.2. Председатель руководит деятельностью Комиссии, утверждает повестку и протоколы заседаний Комиссии.

4.3. Заместитель председателя по поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии.

4.4. Ответственный секретарь Комиссии:

4.4.1. Организует подготовку и проведение заседаний Комиссии.

4.4.2. Ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.4.3. Выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

4.4.4. Организует оповещение членов Комиссии и приглашенных участников о проведении очередного заседания Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

4.5.1. Участвуют в заседаниях Комиссии.

4.5.2. Голосуют по представленным на рассмотрение вопросам.

4.5.3. Вносят предложения в план работы Комиссии.

4.5.4. Принимают участие в подготовке материалов для заседаний Комиссии.

4.5.5. Принимают к исполнению решения, принятые Комиссией.

4.5.6. Не вправе разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, полученную в ходе работы Комиссии.

#### 5. Работа Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в виде заседаний, возглавляемых председателем Комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместителем председателя Комиссии.

5.2. Повестка заседания Комиссии формируется и утверждается ее председателем на основании предложений Департамента градостроительной политики города Москвы.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

5.4. Члены Комиссии и лица, приглашенные на заседание Комиссии, созываются не менее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

5.7. По решению председателя Комиссии заседание Комиссии может быть проведено путем проведения письменного опроса членов Комиссии (заочное голосование). Мнение члена Комиссии по рассматриваемому вопросу представляется в Комиссию и учитывается, если оно представлено не позднее установленного для окончания голосования срока, который указывается в опросном листе. Решение считается принятым на дату определения результатов заочного голосования, указанную в сообщении о проведении заочного голосования.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется посредством ведения информационного ресурса Информационно-аналитической системы управления градостроительной деятельностью ответственным секретарем Комиссии, который:

5.8.1. Обеспечивает делопроизводство работы Комиссии, в том числе сбор, подготовку и рассылку материалов, документов, запросов и проектов решений, необходимых для выполнения функций и задач Комиссии.

5.8.2. Формирует повестку заседания Комиссии.

5.8.3. Информировать членов Комиссии и других привлеченных участников о дате и времени проведения очередного заседания.

5.8.4. Обеспечивает контроль за выполнением протоколов и представляет председателю Комиссии отчет один раз в квартал.

5.8.5. Информировать главных распорядителей бюджетных средств города Москвы и средств бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве о принятых Комиссией решениях.

5.8.6. В соответствии с решениями, принятыми Комиссией, включает в Реестр или исключает из него сведения о незавершенных объектах капитального строительства.

5.9. Информация о принятых Комиссией решениях в отношении объектов незавершенного строительства доводится до главных распорядителей бюджетных средств города Москвы и средств бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве путем направления протокола в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о включении или об отказе во включении объектов в Реестр или в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о дальнейшей реализации объектов, в том числе решения о внесении изменений в ранее принятое решение Комиссии.

### Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1366-ПП

#### **Состав Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о сокращении количества незавершенных объектов капитального строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве**

Председатель Комиссии – заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства.

Заместитель председателя Комиссии – руководитель Департамента градостроительной политики города Москвы.

Члены Комиссии:

- первый заместитель руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы;
- заместитель руководителя Департамента финансов города Москвы;
- заместитель руководителя Департамента строительства города Москвы;

– заместитель руководителя Департамента городского имущества города Москвы;

– заместитель руководителя Департамента развития новых территорий города Москвы;

– первый заместитель председателя Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы;

– заместитель начальника Государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы.

Ответственный секретарь Комиссии – заместитель руководителя Департамента градостроительной политики города Москвы.

### Приложение 4

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1366-ПП

#### **Порядок представления в Счетную палату Российской Федерации сведений об объектах незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве**

1. Порядок представления в Счетную палату Российской Федерации сведений об объектах незавершенного строительства города Москвы и внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – Порядок) устанавливает порядок, периодичность, сроки формирования и представления в Счетную палату Российской Федерации (далее – Счетная палата) сведений об объектах незавершенного строительства и вложениях в объекты недвижимого имущества, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета города Москвы и бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве, включая средства межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве, а также о принимаемых мерах по снижению количества объектов незавершенного строительства города Москвы (далее – сведения), обязанность по представлению которых возникает в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации».

2. Формирование и представление в Счетную палату сведений осуществляется Департаментом градостроительной политики города Москвы (далее – Департамент) на основании запросов Счетной палаты.

3. Периодичность запросов, объем сведений, сроки и форма их представления определяются Счетной палатой.

4. Департамент осуществляет формирование сведений, необходимых для представления в Счетную палату,

на основании данных, представленных главными распорядителями бюджетных средств города Москвы и главными распорядителями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве, включая средства межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – ГРБС).

5. Перечень ГРБС, представляющих данные в Департамент, определяется Департаментом на основании общего перечня объектов незавершенного строительства (проектов), сформированного Счетной палатой.

6. ГРБС представляют данные на основании письменного запроса Департамента по отчетным формам, подготовленным Счетной палатой.

7. Представление в адрес Департамента данных, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется ГРБС в электронном виде с использованием Системы электронного документооборота Правительства Москвы в сроки, установленные Департаментом в запросе на представление данных. Представляемые данные подлежат заверению усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица ГРБС.

8. Департамент проводит проверку корректного заполнения ГРБС отчетных форм. При наличии замечаний к заполнению отчетных форм Департамент вправе вернуть их ГРБС на доработку.

9. ГРБС в течение двух рабочих дней со дня получения замечаний Департамента осуществляют корректировку

данных и повторное их представление в Департамент в соответствии с требованиями к форме и способу передачи данных, определенными пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

10. Департамент на основании представленных ГРБС данных формирует консолидированные отчетные формы и представляет их с подписью уполномоченного должностного лица Департамента в Счетную палату в установленные запросом Счетной палаты сроки.

11. Информационное взаимодействие Департамента и ГРБС в рамках реализации положений настоящего Порядка осуществляется в электронном виде с использованием информационной системы московского электронного документооборота.

12. Порядок информационного взаимодействия Департамента и Счетной палаты в рамках представления сведений об объектах незавершенного строительства определяется Счетной палатой.

13. Ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, за своевременность ее представления в адрес Департамента несет ГРБС.

14. Ответственность за своевременное представление сведений в Счетную палату несет Департамент.

## О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП и от 21 декабря 2018 г. № 1666-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1367-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП «О проездных билетах, тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования на территории города Москвы и порядке определения коэффициента использования железнодорожного транспорта в пригородном сообщении при проезде на Малом кольце Московской железной дороги и Московских центральных диаметрах» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 марта 2016 г. № 116-ПП, от 22 августа 2016 г. № 519-ПП, от 10 октября 2016 г. № 651-ПП, от 13 декабря 2016 г. № 850-ПП, от 22 декабря 2017 г. № 1073-ПП, от 21 августа 2018 г. № 950-ПП, от 21 декабря 2018 г. № 1665-ПП, от 15 ноября 2019 г. № 1501-ПП, от 31 декабря 2019 г. № 1873-ПП, от 15 июля 2020 г. № 959-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1411-ПП, от 7 октября 2020 г. № 1685-ПП, от 15 декабря 2020 г. № 2211-ПП, от 17 декабря 2020 г. № 2276-ПП, от 8 июня 2021 г. № 801-ПП, от 31 августа 2021 г. № 1341-ПП, от 14 декабря 2021 г. № 1980-ПП, от 30 июня 2022 г. № 1318-ПП, от 20 сентября 2022 г. № 2018-ПП, от 25 октября 2022 г. № 2292-ПП, от 15 ноября 2022 г. № 2470-ПП, от 9 июня 2023 г. № 1053-ПП):

1.1. Пункт 1.6 постановления после слов «железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на» дополнить словами «Малом кольце Московской железной дороги и».

1.2. Постановление дополнить пунктом 1.8 в следующей редакции:

«1.8. Порядок временной приостановки срока действия проездных билетов на 365 дней (приложение 10).».

1.3. Пункт 1(1) постановления изложить в следующей редакции:

«1(1). В целях настоящего постановления под участками межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области понимаются участки, указанные в приложениях 7 и 8 к настоящему постановлению, а также участки ответвлений от участков, указанных в приложениях 7 и 8 к настоящему постановлению, до железнодорожных пассажирских станций и остановочных пунктов «Москва-Пассажирская», «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Рижская».».

1.4. Пункт 2(2) постановления изложить в следующей редакции:

«2(2). Установить, что при проезде на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области зоной действия проездного билета является тарифная зона «Центральная» Московских центральных диаметров, которая включает всю протяженность участков между железнодорожными пассажирскими станциями, указанными в приложении 7 к настоящему постановлению в качестве начальных и конечных остановочных пунктов соответствующих участков маршрутов, а также протяженность участков ответвлений от участков, указанных в приложениях 7 и 8 к настоящему постановлению, до железнодорожных пассажирских станций и остановочных пунктов «Москва-Пассажирская», «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Рижская», которые используются в качестве начальных и конечных остановочных пунктов соответствующих участков маршрутов (ЦМЦД).».

1.5. Пункт 2(3) постановления изложить в следующей редакции:

«2(3). Установить, что при проезде на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области зоной действия проездного билета является тарифная зона «Пригород» Московских центральных диаметров, которая включает всю протяженность участков между железнодорожными пассажирскими станциями, указанными в приложении 8 к настоящему постановлению в качестве начальных и конечных остановочных пунктов соответствующих участков маршрутов, а также протяженность участков ответвлений от участков, указанных в приложениях 7 и 8 к настоящему постановлению, до железнодорожных пассажирских станций и остановочных пунктов «Москва-Пассажирская», «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Рижская», которые используются в качестве начальных и конечных остановочных пунктов соответствующих участков маршрутов (ПМЦД).».

1.6. Пункты 2.2 – 2.6, 3.2, 3.4 – 3.14 и 4.2 – 4.4 таблицы приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.7. Таблицу приложения 1 к постановлению дополнить пунктами 2.7, 2.8, 2.9, 3.15 и 3.16 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.8. В сноске 1 к таблице приложения 1 к постановлению слова «по маршрутам Малого кольца Московской железной дороги» заменить словами «на Малом кольце Московской железной дороги».

1.9. В абзаце первом сноски 15 к таблице приложения 1 к постановлению слово «оснащенных» заменить словом «оснащенного».

1.10. Сноску 18 к таблице приложения 1 к постановлению дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

«По инициативе пассажира срок действия проездных билетов на 365 дней может быть временно приостановлен в соответствии с правилами и условиями, предусмотренными приложением 10 к настоящему постановлению.».

1.11. Сноски к таблице приложения 1 к постановлению дополнить сноской 21 в следующей редакции:

«<sup>21</sup> При проезде на Московском метрополитене, железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги проход пассажира на специально оборудованных турникетах осуществляется на основании обработки его изображения посредством устройства контроля проездных билетов, оснащенного биометрическим оборудованием. Оплата проезда осуществляется путем расчета фактически зафиксированных проходов пассажира на устройствах контроля проездных билетов в автоматизированной системе оплаты проезда ГУП «Московский метрополитен» на основании договора на оказание услуг перевозки пассажиров, заключенного ГУП «Московский метрополитен» с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в порядке и на условиях, установленных ГУП «Московский метрополитен».».

1.12. Приложение 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение 6 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.14. Название приложения 7 к постановлению дополнить словами «и Московской области тарифной зоны «Центральная» Московских центральных диаметров».

1.15. Приложение 7 к постановлению дополнить пунктом 3 в следующей редакции:

«3. «Ховрино» – «Ухтомская»; «Ухтомская» – «Ховрино».».

1.16. Название приложения 8 к постановлению дополнить словами «тарифной зоны «Пригород» Московских центральных диаметров».

1.17. Приложение 8 к постановлению дополнить пунктом 3 в следующей редакции:

«3. «Крюково» – «Ипподром»; «Ипподром» – «Крюково».».

1.18. Постановление дополнить приложением 10 в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2018 г. № 1666-ПП «Об утверждении тарифов на услуги субъектов естественных монополий по железнодорожным перевозкам пассажиров в пригородном сообщении в пределах города Москвы (за исключением услуг по железнодорожным перевозкам на Малом кольце Московской железной дороги)» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 15 ноября 2019 г. № 1501-ПП, от 31 декабря 2019 г. № 1873-ПП, от 7 октября 2020 г. № 1685-ПП, от 17 декабря 2020 г. № 2276-ПП, от 14 декабря 2021 г. № 1980-ПП, от 20 сентября 2022 г. № 2018-ПП, от 15 ноября 2022 г. № 2470-ПП):

2.1. Постановление дополнить пунктом 1.24 в следующей редакции:

«1.24. Ховрино – Косино; Косино – Ховрино.».

2.2. Пункт 1(1) постановления изложить в следующей редакции:

«1(1). В случае организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении двумя перевозчиками по поездкам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, стоимость поездки для перевозчика на обслуживаемом участке определяется исходя из утвержденного тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров согласно пункту 1 настоящего постановления с применением коэффициента 0,5.».

2.3. Постановление дополнить пунктом 1(2) в следующей редакции:

«1(2). Утвердить тариф на железнодорожные перевозки пассажиров (одну поездку с использованием проездных билетов, позволяющих в рамках этой поездки совершить пересадку на Московский метрополитен со скидкой, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП) в пригородном сообщении в пределах города Москвы (за исключением услуг по железнодорожным перевозкам на Малом кольце Московской железной дороги) независимо от дальности поездки, осуществляемые организациями железнодорожного транспорта, имеющими договор (соглашение) по организации транспортного обслуживания населения с уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции

по реализации государственной политики и осуществлению управления в сфере транспорта:

1(2).1. По направлениям в пределах железнодорожных пассажирских станций и остановочных пунктов «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь», «Остафьево» – «Волоколамская», «Волоколамская» – «Остафьево», «Москва-Рижская» – «Волоколамская», «Волоколамская» – «Москва-Рижская», «Ховрино» – «Ухтомская», «Ухтомская» – «Ховрино», «Ухтомская» – «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Пассажирская-Казанская» – «Ухтомская», «Москва-Пассажирская» – «Ховрино», «Ховрино» – «Москва-Пассажирская» в размере 50 рублей, а в случае приобретения проездного билета и оплаты проезда с помощью электронных средств платежа с технологией бесконтактной оплаты путем списания денежных средств через устройство контроля и погашения проездных билетов (валидатор) – в размере 56 рублей.

1(2).2. По направлениям в пределах железнодорожных пассажирских станций и остановочных пунктов «Одинцово» – «Лобня», «Лобня» – «Одинцово», «Подольск» – «Нахабино», «Нахабино» – «Подольск», «Москва-Рижская» – «Нахабино», «Нахабино» – «Москва-Рижская», «Крюково» – «Ипподром», «Ипподром» – «Крюково», «Ипподром» – «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Пассажирская-Казанская» – «Ипподром», «Москва-Пассажирская» – «Крюково», «Крюково» – «Москва-Пассажирская» в размере 65 рублей, а в случае приобретения проездного билета и оплаты проезда с помощью электронных средств платежа с технологией бесконтактной оплаты путем списания денежных средств через устройство контроля и погашения проездных билетов (валидатор) – в размере 71 рубля.»

2.4. Постановление дополнить пунктом 2(1) в следующей редакции:

«2(1). В случае организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении двумя перевозчиками по поездкам, указанным в пункте 2 настоящего постановления, стоимость поездки для перевозчика на обслуживаемом участке определяется исходя из зонного тарифа, установленного пунктом 2 настоящего постановления, и количества тарифных зон. При обслуживании одной тарифной зоны двумя перевозчиками стоимость поездки по данной тарифной зоне для перевозчика определяется исходя из зонного тарифа, установленного пунктом 2 настоящего постановления, с применением коэффициента 0,5.»

3. Настоящее постановление вступает в силу с 17 августа 2023 г., за исключением пунктов 1.2, 1.10 и 1.18 настоящего постановления.

Пункты 1.2, 1.10 и 1.18 настоящего постановления вступают в силу с 1 сентября 2023 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы Багрееву М.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

#### Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы от 25 июля 2023 г. № 1367-ПП

Внесение изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП

**Виды, сроки действия проездных билетов Государственного унитарного предприятия города Москвы «Московский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени метрополитен имени В.И.Ленина», Государственного унитарного предприятия города Москвы «Мосгортранс» и тарифы на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городском, включая Московский метрополитен, и пригородном сообщении (за исключением услуг по железнодорожным перевозкам, осуществляемым вне Малого кольца Московской железной дороги и вне участков межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области), внутренним водным транспортом общего пользования на транспортных маршрутах регулярных перевозок внутренним водным транспортом на территории города Москвы**

№ п/п	Вид проездного билета	Вид транспорта <sup>1</sup>	Зона действия	Срок действия	Стоимость, рублей
1	2	3	4	5	6
2.2	Льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 30 дней	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ЦМЦД	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>16</sup>	470

№ п/п	Вид проездного билета	Вид транспорта <sup>1</sup>	Зона действия	Срок действия	Стоимость, рублей
1	2	3	4	5	6
2.3	Льготный проездной <sup>3</sup> билет для обучающихся без лимита поездок на 90 дней	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ЦМЦД	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>17</sup>	1340
2.4	Проездной билет на 1 поездку, приобретаемый с помощью электронных средств платежа с технологией бесконтактной оплаты <sup>10</sup>	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ПМЦД	День продажи	71
2.5	Проездной билет на 1 поездку, дающий право проезда при аутентификации на основании изображения пассажира <sup>15</sup>	ММ, МКМЖД	А, МЦК, ПМЦД	День продажи	60
2.6	Проездной билет на 1 поездку, дающий право проезда при аутентификации на основании изображения пассажира <sup>15</sup>	ММ, МКМЖД	А, МЦК, ЦМЦД	День продажи	46
2.7	Льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 30 дней	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ПМЦД	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>16</sup>	870
2.8	Льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 90 дней	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ПМЦД	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>17</sup>	2500
2.9	Проездной билет на 1 поездку, дающий право проезда при аутентификации на основании изображения пассажира <sup>21</sup>	ММ, МКМЖД	А, МЦК	День продажи	46
3.2	Проездной билет на 1 поездку, приобретаемый с помощью электронных средств платежа с технологией бесконтактной оплаты <sup>10</sup>	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД, А-Б <sup>5</sup>	День продажи	56
3.4	Проездной билет на 60 поездок	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД, А-Б <sup>5</sup>	45 дней, включая день продажи	2730
3.5	Проездной билет без лимита поездок на 1 сутки	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД	1 сутки с момента первого прохода. Начало использования – не позднее 10 суток с момента продажи (включая день продажи)	285

№ п/п	Вид проездного билета	Вид транспорта <sup>1</sup>	Зона действия	Срок действия	Стоимость, рублей
1	2	3	4	5	6
3.6	Проездной билет без лимита поездок на 3 суток	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД	3 суток с момента первого прохода. Начало использования – не позднее 10 суток с момента продажи (включая день продажи)	540
3.7	Проездной билет без лимита поездок на 30 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>16</sup>	2540
3.8	Проездной билет без лимита поездок на 90 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД, Р	А, Б, МЦК, ЦМЦД	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>17</sup>	6150
3.9	Проездной билет без лимита поездок на 365 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД, Р	А, Б, МЦК, ЦМЦД	365 дней с момента первого прохода, но не более 375 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>18</sup>	19500
3.10	Проездной билет без лимита поездок на 30 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ПМЦД	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>16</sup>	3010
3.11	Проездной билет без лимита поездок на 90 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД, Р	А, Б, МЦК, ПМЦД	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>17</sup>	7800
3.12	Проездной билет без лимита поездок на 365 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД, Р	А, Б, МЦК, ПМЦД	365 дней с момента первого прохода, но не более 375 дней с момента продажи (включая день продажи) <sup>18</sup>	24450
3.13	Единый льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 30 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД, А-Б <sup>5</sup>	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>16</sup>	715
3.14	Единый льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 90 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД, А-Б <sup>5</sup>	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>17</sup>	2055
3.15	Единый льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 30 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ПМЦД, А-Б <sup>5</sup>	30 дней с момента первого прохода, но не более 40 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>16</sup>	1115
3.16	Единый льготный проездной билет для обучающихся <sup>3</sup> без лимита поездок на 90 дней	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ПМЦД, А-Б <sup>5</sup>	90 дней с момента первого прохода, но не более 100 дней с момента продажи (включая день продажи) и не более срока действия транспортного приложения социальной карты <sup>17</sup>	3200

№ п/п	Вид проездного билета	Вид транспорта <sup>1</sup>	Зона действия	Срок действия	Стоимость, рублей
1	2	3	4	5	6
4.2	Проездной билет на 1 поездку на Московском метрополитене, Московской монорельсовой транспортной системе, участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы, на Малом кольце Московской железной дороги <sup>13</sup>	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ЦМЦД	С момента изготовления на срок действия носителя информации	50
4.3	Проездной билет на 1 поездку в течение 90 минут на троллейбусе, автобусе, трамвае, Московском метрополитене, Московской монорельсовой транспортной системе, участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы, Малом кольце Московской железной дороги <sup>14</sup>	ТАТ, ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, Б, МЦК, ЦМЦД	С момента изготовления на срок действия носителя информации	75
4.4	Проездной билет на 1 поездку на Московском метрополитене, Московской монорельсовой транспортной системе, участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области, Малом кольце Московской железной дороги <sup>13</sup>	ММ, ММТС, МКМЖД, МДМЖД	А, МЦК, ПМЦД	С момента изготовления на срок действия носителя информации	65

## Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1367-ПП

## Приложение 4

к постановлению Правительства Москвы  
от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП

### **Порядок организации пересадок при проезде на Московском метрополитене, включая Московскую монорельсовую транспортную систему, Малом кольце Московской железной дороги, участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области**

1. Порядок организации пересадок при проезде на Московском метрополитене, включая Московскую монорельсовую транспортную систему, Малом кольце Московской железной дороги, участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области (далее – Порядок) устанавливает правила организации пересадок пассажиров между Московским метрополитеном, Московской монорельсовой транспортной системой, Малым кольцом Московской железной дороги и участками межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области (далее – участки Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области) в рамках совершения одной поездки с использованием проездных билетов, предусмотренных настоящим постановлением и позволяющих совершать поездки различными видами транспорта общего пользования на территории города Москвы и Московской области.

2. В рамках совершения одной поездки с использованием проездных билетов, предусмотренных настоящим постановлением для проезда на соответствующих видах транспорта, предоставляется возможность осуществления пересадок без взимания дополнительной платы за проезд (с предоставлением скидок на перевозку железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на участках Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области, на Московском метрополитене (включая Московскую монорельсовую транспортную систему) и Малом кольце Московской железной дороги):

2.1. С любых станций Московского метрополитена, участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области и Московской монорельсовой транспортной системы на станции Малого кольца Московской железной дороги, входящие в состав транспортно-пересадочных узлов «Автозаводская», «Андроновка», «Балтийская», «Ботанический сад», «Бульвар Рокоссовского», «Верхние Котлы», «Владыкино», «Деловой центр», «Дубровка», «ЗИЛ», «Зорге», «Измайлово», «Кутузовская», «Локомотив», «Лихоборы», «Лужники», «Нижегородская», «Новохохловская», «Окружная», «Панфиловская», «Площадь Гагарина», «Ростокино», «Стрешнево», «Угрешская», «Хорошево», «Шелепиха», «Шоссе Энтузиастов».

2.2. С любых станций Малого кольца Московской железной дороги, участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области и Московской монорельсовой транспортной системы на следующие станции Московского метрополитена: «Авиамоторная», «Автозаводская», «Беговая», «Белорусская», «Ботанический сад», «Бульвар Рокоссовского», «Бутырская», «ВДНХ», «Владыкино», «Войковская», «Волгоградский проспект», «Волоколамская», «Выставочная», «Выхино», «Деловой центр», «Дмитровская», «Дубровка», «Кожуховская», «Косино», «Комсомольская», «Кунцевская», «Курская», «Кутузовская», «Ленинский проспект», «Лермонтовский проспект», «Марьяна Роша», «Международная», «Молодежная», «Нагатинская», «Нижегородская», «Окская», «Окружная», «Октябрьское поле», «Парк Победы», «Партизанская», «Петровско-Разумовская», «Печатники», «Площадь Ильича», «Полежаевская», «Рижская», «Римская», «Рязанский проспект», «Савеловская», «Славянский бульвар», «Сокольники», «Спортивная», «Текстильщики», «Технопарк», «Тимирязевская», «Тушинская», «Улица Академика Янгеля», «Улица Скобелевская», «Фили», «Фонвизинская», «Ховрино», «Хорошевская», «Царицыно», «Черкизовская», «Чкаловская», «Шелепиха», «Шоссе Энтузиастов», «Щукинская», «Электrozаводская».

2.3. С любых станций Московского метрополитена, станций участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области и станций Малого кольца Московской железной дороги на станции Московской монорельсовой транспортной системы: «Выставочный центр», «Телецентр», «Тимирязевская», «Улица Милашенкова».

2.4. С любых станций Московского метрополитена, Малого кольца Московской железной дороги и Московской монорельсовой транспортной системы на следующие станции участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области: «Авиамоторная», «Андроновка», «Беговая», «Москва-Пассажирская-Смоленская», «Бутово», «Волоколамская», «Вешняки», «Выхино», «Дмитровская», «Косино», «Красный строитель», «Кунцевская», «Лихоборы», «Марьяна Роша», «Митьково», «Москва-Бутырская», «Москва-Пассажирская-Курская», «Москва-Рижская», «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Пассажирская», «Москва-Товарная-Курская», «Новохохловская», «Окружная», «Останкино», «Петровско-Разумовская», «Печатники», «Площадь трех вокзалов» («Москва-Каланчевская»), «Рабочий поселок», «Рижская», «Славянский бульвар», «Стрешнево», «Текстильщики», «Тестовская», «Тимирязевская».

зевская», «Тушинская», «Ухтомская», «Фили», «Ховрино», «Царицыно», «Шукинская», «Электрозаводская».

2.5. Между следующими станциями участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области:

2.5.1. Между станцией «Дмитровская» участков «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь» и станцией «Дмитровская» участков «Волоколамская» – «Остафьево», «Остафьево» – «Волоколамская».

2.5.2. Между станцией «Петровско-Разумовская» участков «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь» и станцией «Петровско-Разумовская» участков «Ховрино» – «Ухтомская», «Ухтомская» – «Ховрино».

2.5.3. Между станцией «Площадь трех вокзалов» («Москва-Каланчевская») участков «Волоколамская» – «Остафьево», «Остафьево» – «Волоколамская», станцией «Москва-Пассажирская-Казанская» и станцией «Москва-Пассажирская».

2.5.4. Между станцией «Рижская» участков «Волоколамская» – «Остафьево», «Остафьево» – «Волоколамская», станцией «Рижская» участков «Ховрино» – «Ухтомская», «Ухтомская» – «Ховрино» и станцией «Москва-Рижская».

2.6. Между платформами следующих станций участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области без возможности изменения направления движения и без возможности совершения пересадки между различными участками Московских центральных диаметров:

2.6.1. Станции «Москва-Бутырская» участков «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь».

2.6.2. Станции «Царицыно» участков «Волоколамская» – «Остафьево», «Остафьево» – «Волоколамская».

2.6.3. Станции «Москва-Пассажирская-Смоленская» участков «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь».

2.6.4. Станции «Москва-Пассажирская-Курская» участков «Волоколамская» – «Остафьево»; «Остафьево» – «Волоколамская».

2.6.5. Станции «Нахабино» участков «Подольск» – «Нахабино», «Нахабино» – «Подольск».

2.6.6. Станции «Подольск» участков «Подольск» – «Нахабино», «Нахабино» – «Подольск».

2.6.7. Станции «Раменское» участков «Крюково» – «Ипподром», «Ипподром» – «Крюково».

2.6.8. Станции «Ипподром» участков «Крюково» – «Ипподром», «Ипподром» – «Крюково».

2.6.9. Станции «Одинцово» участков «Сетунь» – «Марк», «Марк» – «Сетунь».

2.6.10. Станции «Выхино» участков «Ховрино» – «Ухтомская», «Ухтомская» – «Ховрино».

2.6.11. Станций «Москва-Пассажирская-Казанская», «Москва-Пассажирская».

3. При проезде на Московском метрополитене, Московской монорельсовой транспортной системе, железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и участках Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области пересадки, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляются без взимания дополнительной платы при валидации проездного билета и соблюдении следующих условий:

3.1. При пересадках между Московским метрополитеном, Московской монорельсовой транспортной сис-

темой, Малым кольцом Московской железной дороги и участками Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области не используются другие виды транспорта общего пользования.

3.2. При пересадках между Московским метрополитеном, Московской монорельсовой транспортной системой, Малым кольцом Московской железной дороги и участками Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области совершается не более одного входа на станции Малого кольца Московской железной дороги и (или) Московской монорельсовой транспортной системы.

3.3. При пересадках между Московским метрополитеном, Московской монорельсовой транспортной системой, Малым кольцом Московской железной дороги и участками Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области совершается не более двух поездок на участках Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области, при этом поездка при пересадке между платформами станций, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, определяется как одна поездка.

3.4. При проезде на Московском метрополитене, Московской монорельсовой транспортной системе, железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги, участках Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области совершается не более двух входов на Московском метрополитене, включая Московскую монорельсовую транспортную систему, при условии, что между этими входами была совершена поездка на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и (или) не более двух поездок на участках Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области.

3.5. Интервал времени от момента входа на одну из станций Московского метрополитена, Московской монорельсовой транспортной системы, Малого кольца Московской железной дороги, участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области до момента входа на станцию последней пересадки между Московским метрополитеном, Московской монорельсовой транспортной системой, Малым кольцом Московской железной дороги, участками Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области составляет не более 90 минут.

4. При проезде на Московском метрополитене пересадки между станциями «Текстильщики» Большой кольцевой линии и «Текстильщики» Таганско-Краснопресненской линии Московского метрополитена, «Авиамоторная» Большой кольцевой линии и «Авиамоторная» Калининской линии Московского метрополитена, «Электрозаводская» Большой кольцевой линии и «Электрозаводская» Арбатско-Покровской линии Московского метрополитена осуществляются без взимания дополнительной платы, если интервал времени от момента входа на одну из станций Московского метрополитена до момента входа на одну из указанных станций составляет не более 90 минут.

5. На период временного закрытия для входа, выхода пассажиров в связи с проведением ремонтных работ

указанных в настоящем Порядке станций Московского метрополитена пересадки без взимания дополнительной платы за проезд с любых станций Малого кольца Московской железной дороги, участков Московских центральных диаметров на территории Москвы и Московской области и Московской монорельсовой транспортной

системы, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляются на станции Московского метрополитена, определенные уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции по реализации государственной политики и осуществлению управления в сфере транспорта.

### Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы от 25 июля 2023 г. № 1367-ПП

### Приложение 6

к постановлению Правительства Москвы от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП

## **Правила взаиморасчетов между организациями, осуществляющими перевозки пассажиров транспортом общего пользования в городском сообщении на территории города Москвы, включая Московский метрополитен, организациями, осуществляющими перевозки пассажиров внутренним водным транспортом общего пользования на транспортных маршрутах регулярных перевозок внутренним водным транспортом на территории города Москвы, и организациями, осуществляющими перевозки на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области**

1. Правила взаиморасчетов между организациями, осуществляющими перевозки пассажиров транспортом общего пользования в городском сообщении на территории города Москвы, включая Московский метрополитен, организациями, осуществляющими перевозки пассажиров внутренним водным транспортом общего пользования на транспортных маршрутах регулярных перевозок внутренним водным транспортом на территории города Москвы, и организациями, осуществляющими перевозки на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области (далее – Правила), определяют правила взаиморасчетов между организациями, осуществляющими перевозки пассажиров (далее – перевозчики), при осуществлении перевозок с использованием проездных билетов, предусмотренных настоящим постановлением и позволяющих совершать поездки различными видами транспорта общего пользования на территории города Москвы и Московской области (далее – проездные билеты).

2. Взаиморасчеты при осуществлении перевозок с использованием проездных билетов между перевозчиками осуществляются на основании соглашения, заключаемого между перевозчиками по согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции по реализации государственной политики и осуществлению управления в сфере транспорта.

3. При осуществлении с использованием проездных билетов, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 3.13 и 3.14 приложения 1 к настоящему постановлению, перевозок на

участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах взаиморасчеты между перевозчиками, осуществляющими перевозку на указанных участках, в соответствии с настоящими Правилами не осуществляются.

4. При осуществлении с использованием проездных билетов, указанных в пунктах 2.7, 2.8, 3.15 и 3.16 приложения 1 к настоящему постановлению, перевозок на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах взаиморасчеты в соответствии с настоящими Правилами осуществляются только в части:

4.1. Разницы между стоимостью проездного билета, указанного в пункте 2.7 приложения 1 к настоящему постановлению, и стоимостью проездного билета, указанного в пункте 2.2 приложения 1 к настоящему постановлению.

4.2. Разницы между стоимостью проездного билета, указанного в пункте 2.8 приложения 1 к настоящему постановлению, и стоимостью проездного билета, указанного в пункте 2.3 приложения 1 к настоящему постановлению.

4.3. Разницы между стоимостью проездного билета, указанного в пункте 3.15 приложения 1 к настоящему постановлению, и стоимостью проездного билета, указанного в пункте 3.13 приложения 1 к настоящему постановлению.

4.4. Разницы между стоимостью проездного билета, указанного в пункте 3.16 приложения 1 к настоящему постановлению, и стоимостью проездного билета, указанного в пункте 3.14 приложения 1 к настоящему постановлению.

5. Разница между стоимостью проездных билетов, определенная в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, при перевозке на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах с использованием проездных билетов, указанных в пунктах 2.7, 2.8, 3.15 и 3.16 приложения 1 к настоящему постановлению, распределяется между перевозчиками, осуществившими перевозку на указанных участках, пропорционально числу поездок, совершенных пассажирами при использовании этих проездных билетов.

6. При осуществлении с использованием проездных билетов, указанных в пунктах 2.4, 2.5 и 4.4 приложения 1 к настоящему постановлению, перевозок на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области в тарифной зоне «Пригород» применяются следующие правила:

6.1. Стоимость поездки, установленная в соответствии с настоящим постановлением, распределяется в полном объеме перевозчикам, осуществившим перевозку на указанных участках.

6.2. Стоимость поездки распределяется между перевозчиками, осуществившими перевозку на указанных участках, пропорционально в равных долях, если перевозка пассажира на указанных участках осуществлена двумя перевозчиками.

7. При осуществлении с использованием проездных билетов, указанных в пунктах 3.10, 3.11 и 3.12 приложения 1 к настоящему постановлению, перевозок на участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области в тарифной зоне «Пригород» применяются следующие правила:

7.1. Стоимость поездки, установленная в соответствии с пунктом 4.4 приложения 1 к настоящему постановлению, распределяется в полном объеме перевозчикам, осуществившим перевозку на указанных участках, в пределах стоимости проездных билетов, указанных в пунктах 3.10, 3.11 и 3.12 приложения 1 к настоящему постановлению.

7.2. Стоимость поездки распределяется между перевозчиками, осуществившими перевозку на указанных участках, пропорционально в равных долях, если перевозка пассажира на указанных участках осуществлена двумя перевозчиками.

8. В случае наличия оставшейся после распределения в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил части стоимости проездных билетов, указанных в пунктах 3.10, 3.11 и 3.12 приложения 1 к настоящему постановлению, остав-

шая часть стоимости распределяется между перевозчиками пропорционально числу проходов, совершенных пассажирами при использовании этих проездных билетов на транспорте общего пользования в городском сообщении на территории города Москвы, включая Московский метрополитен, внутреннем водном транспорте общего пользования на транспортных маршрутах регулярных перевозок внутренним водным транспортом на территории города Москвы, железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах на территории Москвы и Московской области в тарифной зоне «Центральная».

9. При взаиморасчетах при осуществлении с использованием остальных проездных билетов, не указанных в пунктах 3–8 настоящих Правил, перевозок на транспорте общего пользования в городском сообщении на территории города Москвы, включая Московский метрополитен, на внутреннем водном транспорте общего пользования на транспортных маршрутах регулярных перевозок внутренним водным транспортом на территории города Москвы, железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на Малом кольце Московской железной дороги и участках межсубъектных маршрутов регулярных перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на Московских центральных диаметрах в тарифной зоне «Центральная» применяются следующие правила:

9.1. Стоимость проездных билетов на одну поездку распределяется в равных долях между перевозчиками, у которых пассажир осуществлял проходы в рамках одной поездки независимо от дальности поездки, осуществленной каждым из перевозчиков.

9.2. Стоимость проездных билетов без лимита поездок распределяется между перевозчиками пропорционально числу проходов, совершенных пассажирами при использовании этих проездных билетов.

9.3. Стоимость проездных билетов с лимитом поездок распределяется между перевозчиками пропорционально числу поездок, совершенных пассажирами при использовании этих проездных билетов, при этом стоимость поездок, в рамках которых пассажир осуществлял проходы у нескольких перевозчиков, распределяется между перевозчиками в равных долях.

**Приложение 4**

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1367-ПП

**Приложение 10**

к постановлению Правительства Москвы  
от 15 декабря 2015 г. № 880-ПП

**Порядок временной приостановки срока действия проездных билетов на 365 дней**

1. Порядок временной приостановки срока действия проездных билетов на 365 дней определяет правила и условия временной приостановки действия проездного билета на 365 дней (далее – проездной билет).

2. Срок действия проездного билета может быть временно приостановлен по инициативе пассажира на 14 календарных дней с последующей возможностью продления срока действия приостановленного проездного билета на 14 календарных дней.

3. Временная приостановка срока действия проездного билета осуществляется один раз за весь период действия приобретенного пассажиром проездного билета.

4. Право временной приостановки срока действия проездного билета предоставляется пассажиру при соблюдении следующих условий:

4.1. Проездной билет записан на транспортную карту «Тройка» или иной носитель, содержащий транспортное приложение «Тройка», в отношении которых осуществлена процедура персонализации в соответствии с публичной офертой использования транспортной карты «Тройка» и карт, содержащих транспортное приложение, владельцем которых является ГУП «Московский метрополитен».

4.2. По проездному билету было совершено не менее одной валидации через устройство контроля и погашения проездных билетов на любом виде транспорта общего пользования.

4.3. До окончания срока действия проездного билета осталось не менее 30 календарных дней.

5. В период временной приостановки срока действия проездного билета транспортная карта «Тройка» или иной носитель, содержащий транспортное приложение «Тройка», на которые записан проездной билет, не должны использоваться пассажиром для оплаты проезда на транспорте общего пользования.

6. Продление срока действия проездного билета осуществляется путем изменения срока окончания действия проездного билета не позднее чем за 11 календарных дней до окончания срока его действия.

---

**О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)»**

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1368-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1369-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом капитального ремонта города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что субсидия предоставляется Государственным казенным учреждением города Москвы по капитальному ремонту многоквартирных домов города Москвы «УКРиС».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1369-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1370-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1370-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О выделении средств из резервного фонда

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1371-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусматриваемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Выделить Департаменту транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2023 год в бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, средства в размере согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанных департаментом соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С., министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1371-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1372-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1372-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1373-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом культуры города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1373-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 6 июня 2023 г. № 1005-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1374-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 6 июня 2023 г. № 1005-ПП «О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие цифровой среды и инноваций», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1374-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1375-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на префекта Юго-Восточного административного округа города Москвы Цыбина А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1375-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## Об утверждении Реестра жилых помещений, используемых для проживания обучающихся и работников образовательных организаций высшего образования, для целей предоставления льготы по налогу на имущество организаций на 2023 год

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1376-ПП

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 4 Закона города Москвы от 5 ноября 2003 г. № 64 «О налоге на имущество организаций» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Реестр жилых помещений, используемых для проживания обучающихся и работников образовательных организаций высшего образования, для целей предоставления льготы по налогу на имущество организаций на 2023 год (приложение).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

**Приложение**

*к постановлению Правительства Москвы от 25 июля 2023 г. № 1376-ПП*

### Реестр жилых помещений, используемых для проживания обучающихся и работников образовательных организаций высшего образования, для целей предоставления льготы по налогу на имущество организаций на 2023 год

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
1	77:03:0002007:6904
2	77:03:0002007:6905

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
3	77:03:0002007:6906
4	77:03:0002007:6907
5	77:03:0002007:6908
6	77:03:0002007:6909
7	77:03:0002007:6912
8	77:03:0002007:6913
9	77:03:0002007:6914
10	77:03:0002007:6915
11	77:03:0002007:6916
12	77:03:0002007:6917
13	77:03:0002007:6918
14	77:03:0002007:6919
15	77:03:0002007:6920
16	77:03:0002007:6921
17	77:03:0002007:6923
18	77:03:0002007:6924
19	77:03:0002007:6925
20	77:03:0002007:6926
21	77:03:0002007:6927
22	77:03:0002007:6928
23	77:03:0002007:6929
24	77:03:0002007:6930
25	77:03:0002007:6931
26	77:03:0002007:6932
27	77:03:0002007:6934
28	77:03:0002007:6935
29	77:03:0002007:6936
30	77:03:0002007:6937
31	77:03:0002007:6938
32	77:03:0002007:6939
33	77:03:0002007:6940
34	77:03:0002007:6941
35	77:03:0002007:6942
36	77:03:0002007:6943
37	77:03:0002007:6945
38	77:03:0002007:6946
39	77:03:0002007:6947

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
40	77:03:0002007:6948
41	77:03:0002007:6949
42	77:03:0002007:6950
43	77:03:0002007:6951
44	77:03:0002007:6952
45	77:03:0002007:6953
46	77:03:0002007:6954
47	77:03:0002007:6956
48	77:03:0002007:6957
49	77:03:0002007:6958
50	77:03:0002007:6959
51	77:03:0002007:6960
52	77:03:0002007:6961
53	77:03:0002007:6962
54	77:03:0002007:6963
55	77:03:0002007:6964
56	77:03:0002007:6965
57	77:03:0002007:6967
58	77:03:0002007:6968
59	77:03:0002007:6969
60	77:03:0002007:6970
61	77:03:0002007:6971
62	77:03:0002007:6972
63	77:03:0002007:6973
64	77:03:0002007:6974
65	77:03:0002007:6975
66	77:03:0002007:6976
67	77:03:0002007:6978
68	77:03:0002007:6979
69	77:03:0002007:6980
70	77:03:0002007:6981
71	77:03:0002007:6982
72	77:03:0002007:6983
73	77:03:0002007:6984
74	77:03:0002007:6985
75	77:03:0002007:6986
76	77:03:0002007:6987

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
77	77:03:0002007:6989
78	77:03:0002007:6990
79	77:03:0002007:6991
80	77:03:0002007:6992
81	77:03:0002007:6993
82	77:03:0002007:6994
83	77:03:0002007:6995
84	77:03:0002007:6996
85	77:03:0002007:6997
86	77:03:0002007:6998
87	77:03:0002007:7000
88	77:03:0002007:7001
89	77:03:0002007:7002
90	77:03:0002007:7003
91	77:03:0002007:7004
92	77:03:0002007:7005
93	77:03:0002007:7006
94	77:03:0002007:7007
95	77:03:0002007:7008
96	77:03:0002007:7009
97	77:03:0002007:7011
98	77:03:0002007:7012
99	77:03:0002007:7013
100	77:03:0002007:7014
101	77:03:0002007:7015
102	77:03:0002007:7016
103	77:03:0002007:7017
104	77:03:0002007:7018
105	77:03:0002007:7019
106	77:03:0002007:7020
107	77:03:0002007:7023
108	77:03:0002007:7024
109	77:03:0002007:7025
110	77:03:0002007:7026
111	77:03:0002007:7027
112	77:03:0002007:7028
113	77:03:0002007:7029

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
114	77:03:0002007:7030
115	77:03:0002007:7031
116	77:03:0002007:7032
117	77:03:0002007:7034
118	77:03:0002007:7035
119	77:03:0002007:7036
120	77:03:0002007:7037
121	77:03:0002007:7038
122	77:03:0002007:7039
123	77:03:0002007:7040
124	77:03:0002007:7041
125	77:03:0002007:7042
126	77:03:0002007:7043
127	77:03:0002007:7045
128	77:03:0002007:7046
129	77:03:0002007:7047
130	77:03:0002007:7048
131	77:03:0002007:7049
132	77:03:0002007:7050
133	77:03:0002007:7051
134	77:03:0002007:7052
135	77:03:0002007:7053
136	77:03:0002007:7054
137	77:03:0002007:7056
138	77:03:0002007:7057
139	77:03:0002007:7058
140	77:03:0002007:7059
141	77:03:0002007:7060
142	77:03:0002007:7061
143	77:03:0002007:7062
144	77:03:0002007:7063
145	77:03:0002007:7064
146	77:03:0002007:7065
147	77:03:0002007:7067
148	77:03:0002007:7068
149	77:03:0002007:7069
150	77:03:0002007:7070

№ п/п	Кадастровые номера жилых помещений
1	2
151	77:03:0002007:7071
152	77:03:0002007:7072
153	77:03:0002007:7073
154	77:03:0002007:7074
155	77:03:0002007:7075
156	77:03:0002007:7076
157	77:03:0002007:7078
158	77:03:0002007:7079
159	77:03:0002007:7080
160	77:03:0002007:7081
161	77:03:0002007:7082
162	77:03:0002007:7083
163	77:03:0002007:7084
164	77:03:0002007:7085
165	77:03:0002007:7086
166	77:03:0002007:7087
167	77:03:0002007:7089
168	77:03:0002007:7090
169	77:03:0002007:7091
170	77:03:0002007:7092
171	77:03:0002007:7093
172	77:03:0002007:7094
173	77:03:0002007:7095
174	77:03:0002007:7096
175	77:03:0002007:7097
176	77:03:0002007:7098
177	77:03:0002007:7100
178	77:03:0002007:7101
179	77:03:0002007:7102
180	77:03:0002007:7103
181	77:03:0002007:7104
182	77:03:0002007:7105
183	77:03:0002007:7106
184	77:03:0002007:7107
185	77:03:0002007:7108
186	77:03:0002007:7109

## О признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1377-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Правительства Москвы от 3 июля 2012 г. № 301-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы».

1.2. Пункт 22.5 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 28 марта 2018 г. № 244-ПП).

1.3. Пункт 4 постановления Правительства Москвы от 12 декабря 2014 г. № 756-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу отдельных положений правового акта города Москвы».

1.4. Постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2016 г. № 955-ПП «О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 28 декабря 2004 г. № 911-ПП и от 3 июля 2012 г. № 301-ПП».

1.5. Пункт 3 постановления Правительства Москвы от 15 декабря 2017 г. № 1014-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы».

1.6. Пункт 4 постановления Правительства Москвы от 10 февраля 2020 г. № 81-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы».

1.7. Пункт 4 постановления Правительства Москвы от 10 ноября 2020 г. № 1924-ПП «О присвоении (продлении) льготного статуса многодетной семьи города Москвы и внесении изменений в правовые акты города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 15 февраля 2011 г. № 32-ПП и от 15 сентября 2015 г. № 588-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1378-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 15 февраля 2011 г. № 32-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 28 июня 2011 г. № 278-ПП, от 22 августа 2011 г. № 379-ПП, от 6 сентября 2011 г. № 413-ПП, от 1 ноября 2011 г. № 518-ПП, от 29 декабря 2011 г. № 667-ПП, от 22 августа 2012 г. № 417-ПП, от 5 октября 2012 г. № 543-ПП, от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП, от 15 ноября 2012 г. № 650-ПП, от 17 мая 2013 г. № 289-ПП, от 21 августа 2013 г. № 559-ПП, от 28 августа 2013 г. № 563-ПП, от 26 декабря 2013 г. № 908-ПП, от 18 февраля 2014 г. № 55-ПП, от 17 июля 2014 г. № 399-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 9 сентября 2014 г. № 515-ПП, от 16 сентября 2014 г. № 533-ПП, от 31 октября 2014 г. № 643-ПП, от 9 декабря 2014 г. № 740-ПП, от 17 марта 2015 г. № 117-ПП, от

23 апреля 2015 г. № 228-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 30 июня 2015 г. № 385-ПП, от 19 августа 2015 г. № 523-ПП, от 27 октября 2015 г. № 702-ПП, от 17 декабря 2015 г. № 895-ПП, от 1 марта 2016 г. № 64-ПП, от 20 июля 2016 г. № 449-ПП, от 15 ноября 2016 г. № 755-ПП, от 29 ноября 2016 г. № 799-ПП, от 19 декабря 2016 г. № 886-ПП, от 17 января 2017 г. № 3-ПП, от 24 января 2017 г. № 9-ПП, от 6 февраля 2017 г. № 24-ПП, от 21 марта 2017 г. № 108-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1033-ПП, от 15 мая 2018 г. № 450-ПП, от 3 июля 2018 г. № 641-ПП, от 27 июля 2018 г. № 830-ПП, от 13 ноября 2018 г. № 1367-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1460-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1496-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 18 апреля 2019 г. № 401-ПП, от 17 мая 2019 г. № 524-ПП, от 4 июня 2019 г. № 625-ПП, от 14 июня 2019 г. № 706-ПП, от 30 июля 2019 г. № 946-ПП, от 14 августа 2019 г. № 1052-ПП, от 11 сентября 2019 г. № 1191-ПП, от 25 октября 2019 г. № 1397-ПП, от 11 марта 2020 г. № 202-ПП, от 30 июня 2020 г. № 894-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 7 октября 2020 г. № 1685-ПП, от 26 января 2021 г. № 49-ПП, от 9 июля 2021 г. № 1005-ПП,

от 13 июля 2021 г. № 1035-ПП, от 14 сентября 2021 г. № 1422-ПП, от 23 ноября 2021 г. № 1828-ПП, от 29 декабря 2021 г. № 2233-ПП, от 1 марта 2022 г. № 270-ПП, от 1 ноября 2022 г. № 2375-ПП, от 8 ноября 2022 г. № 2393-ПП, от 6 июня 2023 г. № 1008-ПП, от 11 июля 2023 г. № 1282-ПП), изложив пункт 6.42(30) приложения к постановлению в следующей редакции:

«6.42(30). Утверждает документацию по организации дорожного движения на дорогах (участках улично-дорожной сети) города Москвы, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.»

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 15 сентября 2015 г. № 588-ПП «Об утверждении Положения о Комплексной схеме организации дорожного движения на улично-дорожной сети города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельного положения правового акта) города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 11 марта 2020 г. № 202-ПП), изложив абзац первый пункта 1.3 приложения к постановлению в следующей редакции:

«1.3. Разрабатываемые ПОДД утверждаются Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 15 декабря 2021 г. № 2078-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1379-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 15 декабря 2021 г. № 2078-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 23 декабря 2021 г. № 2169-ПП, от 2 августа 2022 г. № 1635-ПП):

1.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.2.5 в следующей редакции:

«2.2.5. Сведения о пожаре на строящемся, реконструируемом объекте капитального строительства, полученные Комитетом от территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности, осуществляющего официальный статистический учет и государственную статистическую отчетность по пожарам и последствиям в городе Москве.»

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.1.4.7 в следующей редакции:

«4.1.4.7. Инструментальное обследование.»

1.3. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.16.2.4 в следующей редакции:

«4.16.2.4. Инструментальное обследование.»

1.4. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.18.2.7 в следующей редакции:

«4.18.2.7. Инструментальное обследование.»

1.5. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.21.7 в следующей редакции:

«4.21.7. Инструментальное обследование:

4.21.7.1. При инструментальном обследовании инспектором или специалистом контрольное (надзорное) действие совершается по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также подтверждения соответствия продукции (товаров) обязательным требованиям.

Под специалистом в настоящем Положении понимается лицо, привлекаемое Комитетом для проведения инструментального обследования, обладающее специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия Комитету.

4.21.7.2. По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составившего протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное обо-

дование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 14 мая 2014 г. № 257-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1380-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 14 мая 2014 г. № 257-ПП «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 ноября 2014 г. № 682-ПП, от 17 июня 2015 г. № 365-ПП, от 30 июня 2015 г. № 402-ПП, от 26 августа 2015 г. № 542-ПП, от 15 сентября 2015 г. № 590-ПП, от 25 ноября 2015 г. № 783-ПП, от 9 февраля 2016 г. № 29-ПП, от 17 мая 2016 г. № 253-ПП, от 26 августа 2019 г. № 1091-ПП, от 5 марта 2020 г. № 166-ПП, от 26 мая 2020 г. № 626-ПП, от 27 апреля 2021 г. № 523-ПП, от 22 февраля 2022 г. № 226-ПП, от 28 марта 2023 г. № 471-ПП):

1.1. В абзаце третьем пункта 3.9(1) приложения 1 к постановлению слова «понижающего коэффициента к налоговой ставке, предусмотренного частью 3 статьи 2» заменить словами «льготы, предусмотренной частью 2.10 статьи 4.1».

1.2. В абзаце втором пункта 3.12 приложения 1 к постановлению слова «с пунктом 5.1.1.2(1).1» заменить словами «с пунктом 5.1.3(2).1».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП и признании утратившими силу отдельных положений приложений 1 и 2 к постановлению Правительства Москвы от 22 ноября 2022 г. № 2564-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1381-ПП

В целях уточнения перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 31 марта 2015 г. № 153-ПП,

от 29 апреля 2015 г. № 254-ПП, от 30 июня 2015 г. № 387-ПП, от 29 июля 2015 г. № 466-ПП, от 27 октября 2015 г. № 705-ПП, от 26 ноября 2015 г. № 786-ПП, от 15 декабря 2015 г. № 874-ПП, от 17 мая 2016 г. № 252-ПП, от 26 июля 2016 г. № 456-ПП, от 29 ноября 2016 г. № 789-ПП, от 6 декабря 2016 г. № 828-ПП, от 28 марта 2017 г. № 132-ПП, от 25 июля 2017 г. № 486-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 911-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1046-ПП, от 27 марта 2018 г. № 225-ПП, от 24 июля 2018 г. № 755-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1425-ПП,

от 11 декабря 2018 г. № 1541-ПП, от 27 марта 2019 г. № 262-ПП, от 29 мая 2019 г. № 600-ПП, от 23 июля 2019 г. № 910-ПП, от 26 ноября 2019 г. № 1574-ПП, от 3 декабря 2019 г. № 1614-ПП, от 25 февраля 2020 г. № 136-ПП, от 31 марта 2020 г. № 290-ПП, от 21 июля 2020 г. № 1037-ПП, от 17 ноября 2020 г. № 1992-ПП, от 24 ноября 2020 г. № 2044-ПП, от 16 марта 2021 г. № 312-ПП, от 13 июля 2021 г. № 1039-ПП, от 23 ноября 2021 г. № 1833-ПП, от 7 декабря 2021 г. № 1928-ПП, от 22 марта 2022 г. № 418-ПП, от 12 июля 2022 г. № 1444-ПП, от 22 ноября 2022 г. № 2564-ПП, от 23 декабря 2022 г. № 2991-ПП, от 28 марта 2023 г. № 474-ПП):

1.1. Признать утратившими силу пункты 358, 874, 975, 1440, 1606, 1710, 2317, 2460, 2512, 2515, 2566, 2719, 3391, 3567, 3721, 4004, 4131, 4514, 4832, 4853, 4857, 4895, 5068, 5161, 5332, 6006, 6481, 6513, 7034, 7059, 7074, 7167, 7210, 7260, 7359, 7559, 8002, 8105, 8108, 8109, 8132, 8434, 8695, 8731, 8794, 8971, 9080, 9142, 9316, 9453, 9650, 9700, 9831, 9863, 9864, 9865, 9866, 9867, 9868, 9869, 9870, 9871, 9872, 9873, 10101, 10103, 10513, 10897, 10934, 10936, 10937, 10938, 10939, 11103, 11104, 11105, 11106, 11109, 11122, 11164, 11189, 11462, 11599, 11687, 11776, 11939, 11991, 11992, 12054, 12300, 12574, 12620, 12885, 12950, 12951, 12952, 12953, 12978, 13396, 13411, 13716, 13835, 14961, 15066, 15148, 15210, 15502, 15640, 16029, 16083, 16087, 16686, 16689, 16703, 16749, 16755, 17279, 17280, 17638, 17674, 17863, 18004, 18005, 18109, 18110, 18112, 18113, 18153, 18278, 18561, 18635, 19392, 19427, 19431, 19432, 19433, 19435, 19436, 19439, 19444, 19445, 19448, 19512, 19951, 20097, 20616, 20672, 21130, 21595, 21926, 21942, 21960, 21965, 22107, 22128, 22169, 22218, 22219, 22288, 22344, 22699 приложения 1, пункты 1326, 1563, 1718, 2945, 3576, 4776, 6676, 8608, 8921, 9266, 10447, 12080, 12235, 12547, 12618, 13288, 13859, 14102 приложения 2 к постановлению.

1.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 22701, 22702 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктами 14591, 14592, 14593, 14594, 14595, 14596, 14597, 14598, 14599, 14600, 14601, 14602, 14603, 14604, 14605, 14606, 14607, 14608, 14609, 14610, 14611, 14612, 14613, 14614, 14615, 14616, 14617, 14618, 14619, 14620, 14621, 14622, 14623, 14624, 14625 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к постановлению дополнить примечанием в следующей редакции:

«Примечание. Действие пунктов 114, 1745, 3640, 5453, 5461, 5474, 7195, 7273, 9083, 9094, 9130, 10902, 12745, 12749, 12753, 12757, 14511, 14516 настоящего приложения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Пункты 14591, 14592, 14593, 14594, 14595, 14596, 14597, 14598, 14599, 14600, 14601, 14602, 14603, 14604, 14605, 14606, 14607, 14608, 14609, 14610, 14611, 14612, 14613, 14614, 14615, 14616, 14617, 14618, 14619, 14620, 14621, 14622, 14623, 14624, 14625 применяются к налоговому периоду 2022 г.».

2. Признать утратившими силу пункты 358, 874, 975, 1440, 1606, 1710, 2317, 2460, 2512, 2515, 2566, 2719,

3391, 3567, 3721, 4004, 4131, 4514, 4832, 4853, 4857, 4895, 5068, 5161, 5332, 6006, 6481, 6513, 7034, 7059, 7074, 7167, 7210, 7260, 7359, 7559, 8002, 8105, 8108, 8109, 8132, 8434, 8695, 8731, 8794, 8971, 9080, 9142, 9316, 9453, 9650, 9700, 9831, 9863, 9864, 9865, 9866, 9867, 9868, 9869, 9870, 9871, 9872, 9873, 10101, 10103, 10513, 10897, 10934, 10936, 10937, 10938, 10939, 11103, 11104, 11105, 11106, 11109, 11122, 11164, 11189, 11462, 11599, 11687, 11776, 11939, 11991, 11992, 12054, 12300, 12574, 12620, 12885, 12950, 12951, 12952, 12953, 12978, 13396, 13411, 13716, 13835, 14961, 15066, 15148, 15210, 15502, 15640, 16029, 16083, 16087, 16686, 16689, 16703, 16749, 16755, 17279, 17280, 17638, 17674, 17863, 18004, 18005, 18109, 18110, 18112, 18113, 18153, 18278, 18561, 18635, 19392, 19427, 19431, 19432, 19433, 19435, 19436, 19439, 19444, 19445, 19448, 19512, 19951, 20097, 20616, 20672, 21130, 21595, 21926, 21942, 21960, 21965, 22107, 22128, 22169, 22218, 22219, 22288, 22344, 22699 приложения 1, пункты 1326, 1563, 1718, 2945, 3576, 4776, 6676, 8608, 8921, 9266, 10447, 12080, 12235, 12547, 12618, 13288, 13859, 14102 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 22 ноября 2022 г. № 2564-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП».

3. Установить, что:

3.1. Действие постановления Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость» (в редакции настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

3.2. Действие пунктов 114, 1745, 3640, 5453, 5461, 5474, 7195, 7273, 9083, 9094, 9130, 10902, 12745, 12749, 12753, 12757, 14511, 14516 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость» (в редакции постановления Правительства Москвы от 22 ноября 2022 г. № 2564-ПП) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

3.3. Пункты 14591, 14592, 14593, 14594, 14595, 14596, 14597, 14598, 14599, 14600, 14601, 14602, 14603, 14604, 14605, 14606, 14607, 14608, 14609, 14610, 14611, 14612, 14613, 14614, 14615, 14616, 14617, 14618, 14619, 14620, 14621, 14622, 14623, 14624, 14625 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость» (в редакции настоящего постановления) применяются к налоговому периоду 2022 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

**Приложение 1**

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1381-ПП1

Внесение изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП

**Здания, строения и сооружения, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость<sup>1</sup>**

№ п/п	Кадастровый номер здания (строения, сооружения)	Кадастровый номер помещения	Адрес объекта
01	02	03	04
22701	77:03:0010009:3515		г. Москва, ул. Лухмановская, д. 36
22702	77:05:0011005:8580		г. Москва, Каширское шоссе, д. 61, кор. 5

**Приложение 2**

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1381-ПП1

Внесение изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Москвы от 28 ноября 2014 г. № 700-ПП

**Нежилые помещения, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, расположенные в многоквартирных домах либо в зданиях (строениях, сооружениях), включенных в Перечень пешеходных зон общегородского значения, улиц с интенсивным пешеходным движением и зданий (строений, сооружений), непосредственно к ним примыкающих, необходимый в целях исчисления налога на имущество организаций**

№ п/п	Кадастровый номер здания (строения, сооружения)	Кадастровый номер помещения	Адрес объекта
01	02	03	04
14591		77:08:0010013:4280	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 1П
14592		77:08:0010013:4282	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 3П
14593		77:08:0010013:4283	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 4П
14594		77:08:0010013:4284	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 5П
14595		77:08:0010013:4285	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 6П
14596		77:08:0010013:4286	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 7П
14597		77:08:0010013:4287	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 8П
14598		77:08:0010013:4288	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 9П
14599		77:08:0010013:4289	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 10П
14600		77:08:0010013:4290	г. Москва, муниципальный округ Хорошево-Мневники вн.тер.г., наб. Карамышевская, д. 2А, помещ. 12П



## О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1397-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 54» раздела 2 книги 9 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение  
к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1397-ПП

## Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 9  
Западный административный округ города Москвы

Пункт 54

Территориальная зона		1294861
Основные виды разрешенного использования	3.3. Бытовое обслуживание. 3.4.1. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание. 4.1. Деловое управление. 4.4. Магазины. 4.6. Общественное питание. 5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях	
Условно разрешенные виды использования		
Вспомогательные виды		
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен	
Высота застройки (м)	10	
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена	
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)		
Иные показатели	Общая площадь объекта – 242,5 кв.м	

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1412-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1412-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1413-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1413-ПП от 25.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## **Об изменении объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123 и утверждении требований к градостроительным регламентам на территории зоны регулирования застройки № 1 в границах квартала № 541 Центрального административного округа города Москвы**

Постановление Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 1420-ПП

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 г. № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия в их исторической среде **Правительство Москвы постановляет:**

1. Изменить объединенную охранную зону памятников истории и культуры № 123 в границах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить требования к градостроительным регламентам на территории зоны регулирования застройки № 1 в границах квартала № 541 Центрального административного округа города Москвы согласно приложениям 2 и 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу пункт 123 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 июля 1998 г. № 545 «Об утверждении зон охраны центральной части г. Москвы (в пределах Камер-Коллежского вала)».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

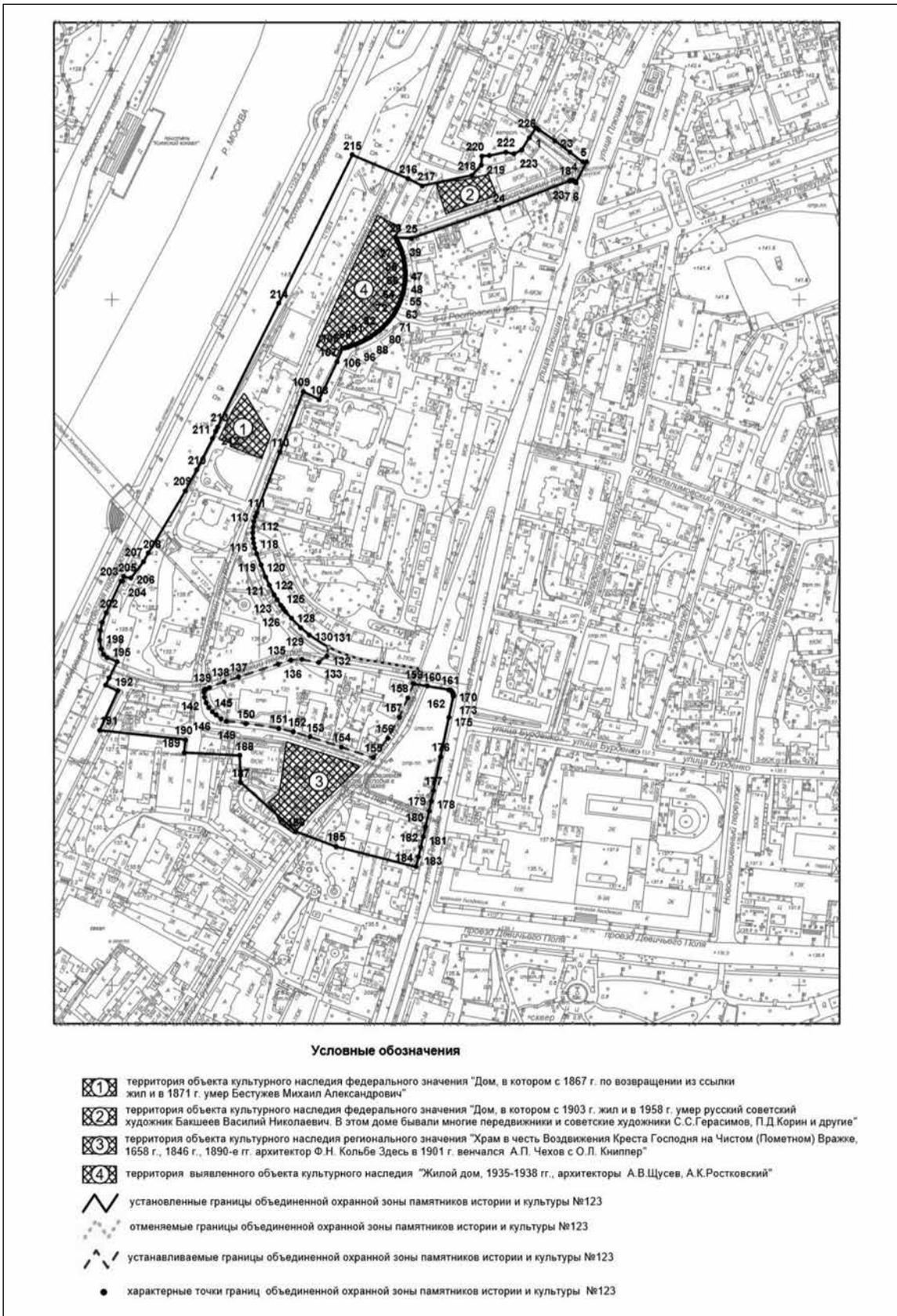
**Приложение 1**  
к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1420-ПП

### **Границы объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123**

#### **1. Местоположение объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123**

Город Москва, Центральный административный округ.

## 2. Графическое описание границ объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123



### 3. Описание границ объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123

Границы объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123 проходят:

от точки 1 на северо-запад по 2-му Ростовскому переулку через точки 2, 3, 4 до точки 5;

от точки 5 на юго-запад, пересекая перекресток до точки 6;

от точки 6 на запад ломаной линией по фасаду дома 22 по улице Плющихе через точки 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 до точки 23;

от точки 23 на юго-запад через точку 24 до точки 25;

от точки 25 на запад до точки 26;

от точки 26 по западному фасаду дома 5 по Ростовской набережной через точки 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105 до точки 106;

от точки 106 на юго-запад через точку 107 до точки 108;

от точки 108 на запад до точки 109;

от точки 109 на юго-запад по 7-му Ростовскому переулку через точку 110 до точки 111;

от точки 111 по дуге внутриквартального проезда на юго-восток через точки 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130 до точки 131;

от точки 131, пересекая внутриквартальный проезд, на юго-запад через точку 132 до точки 133;

от точки 133 вдоль 1-го Вражского переулка на запад через точки 134, 135, 136, 137, 138 до точки 139;

от точки 139 по дуге 2-го Вражского переулка через точки 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148 до точки 149;

от точки 149 по линии 2-го Вражского переулка через точки 150, 151, 152, 153, 154 до точки 155;

от точки 155 на север по линии 1-го Труженикова переулка через точки 156, 157, 158 до точки 159;

от точки 159 на восток до улицы Плющихи через точки 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169 до точки 170;

от точки 170 на юго-запад по линии улицы Плющихи через точки 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183 до точки 184;

от точки 184 на запад через точки 185, 186 до точки 187;

от точки 187 на северо-запад до точки 188;

от точки 188 на запад до точки 189;

от точки 189 на север до точки 190;

от точки 190 на запад до точки 191;

от точки 191 на север до точки 192;

от точки 192 на запад до точки 193;

от точки 193 на север через точку 194 до точки 195;

от точки 195 по дуге на север через точки 196, 197, 198, 199, 200, 201 до точки 202;

от точки 202 на север вдоль Ростовской набережной через точки 203, 204 до точки 205;

от точки 205 на восток до точки 206;

от точки 206 вдоль Ростовской набережной на север через точки 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214 до точки 215;

от точки 215 на юго-восток через точку 216 до точки 217;

от точки 217 на северо-восток через точку 218 до точки 219;

от точки 219 на север до точки 220;

от точки 220 на северо-восток через точки 221, 222 до точки 223;

от точки 223 на север через точки 224, 225 до точки 226;

от точки 226 на юго-восток до точки 1.

### 4. Координаты характерных точек границ объединенной охранной зоны памятников истории и культуры № 123 в местной системе координат (МСК-77)

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
1	4970,39	8550,27	Фотограмметрический метод	Mt = 5
2	4972,53	8548,80		
3	4986,69	8539,11		
4	5000,000	8528,82		
5	5011,11	8520,13		
6	5014,29	8520,44		
7	5005,16	8502,40		
8	5004,93	8502,67		
9	5004,67	8502,92		
10	5004,40	8503,15		
11	5004,11	8503,36		
12	5003,80	8503,55		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м
	X	Y		
13	5003,48	8503,71		
14	5003,16	8503,86		
15	5002,82	8503,98		
16	5002,47	8504,07		
17	5002,12	8504,14		
18	5001,77	8504,18		
19	5001,41	8504,20		
20	5001,05	8504,20		
21	5000,70	8504,17		
22	5000,34	8504,11		
23	5000,00	8504,03		
24	4999,52	8503,87		
25	4938,10	8480,09		
26	4861,69	8453,71		
27	4847,62	8454,35		
28	4848,41	8452,93		
29	4849,16	8451,50		
30	4849,87	8450,05		
31	4850,55	8448,58		
32	4851,19	8447,09		
33	4851,79	8445,59		
34	4852,36	8444,07		
35	4852,88	8442,54		
36	4853,37	8441,00		
37	4853,82	8439,44		
38	4854,24	8437,88		
39	4854,61	8436,30		
40	4854,94	8434,72		
41	4855,24	8433,13		
42	4855,49	8431,53		
43	4855,71	8429,93		
44	4855,87	8428,40		
45	4856,00	8426,87		
46	4856,10	8425,34		
47	4856,15	8423,81		
48	4856,18	8422,28		
49	4856,16	8420,74		
50	4856,11	8419,21		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
51	4856,03	8417,68		
52	4855,90	8416,15		
53	4855,74	8414,62		
54	4855,55	8413,10		
55	4855,32	8411,59		
56	4855,05	8410,08		
57	4854,75	8408,57		
58	4854,41	8407,08		
59	4854,04	8405,59		
60	4853,63	8404,11		
61	4853,19	8402,64		
62	4852,71	8401,18		
63	4852,20	8399,74		
64	4851,66	8398,30		
65	4851,08	8396,88		
66	4850,47	8395,48		
67	4849,82	8394,09		
68	4849,15	8392,71		
69	4848,44	8391,35		
70	4847,69	8390,01		
71	4846,92	8388,68		
72	4846,12	8387,38		
73	4845,28	8386,09		
74	4844,42	8384,82		
75	4843,52	8383,58		
76	4842,52	8382,36		
77	4841,50	8381,16		
78	4840,45	8379,98		
79	4839,37	8378,82		
80	4838,27	8377,69		
81	4837,15	8376,58		
82	4836,01	8375,49		
83	4834,84	8374,43		
84	4833,65	8373,39		
85	4832,43	8372,38		
86	4831,20	8371,40		
87	4829,94	8370,44		
88	4828,67	8369,51		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
89	4827,38	8368,60		
90	4826,06	8367,72		
91	4824,73	8366,88		
92	4823,38	8366,06		
93	4822,02	8365,26		
94	4820,63	8364,50		
95	4819,23	8363,77		
96	4817,82	8363,06		
97	4816,39	8362,39		
98	4814,95	8361,75		
99	4813,50	8361,14		
100	4812,03	8360,56		
101	4810,55	8360,01		
102	4809,06	8359,49		
103	4807,56	8359,00		
104	4806,04	8358,55		
105	4804,52	8358,12		
106	4802,99	8357,73		
107	4801,46	8357,37		
108	4796,67	8345,81		
109	4781,010	8312,65		
110	4767,09	8319,52		
111	4746,73	8266,61		
112	4726,37	8213,70		
113	4725,04	8209,74		
114	4724,03	8205,65		
115	4723,33	8201,25		
116	4723,03	8195,67		
117	4723,22	8190,99		
118	4723,87	8186,65		
119	4724,74	8182,62		
120	4726,42	8177,65		
121	4730,36	8167,48		
122	4734,31	8157,32		
123	4737,50	8149,90		
124	4741,64	8141,96		
125	4744,30	8137,38		
126	4747,62	8132,44		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
127	4749,63	8129,66		
128	4751,66	8127,01		
129	4756,84	8120,88		
130	4764,82	8112,98		
131	4772,34	8106,62		
132	4789,32	8096,01		
133	4787,80	8087,94		
134	4780,49	8082,30		
135	4765,94	8085,22		
136	4756,28	8084,61		
137	4745,10	8080,95		
138	4710,62	8069,76		
139	4698,02	8065,39		
140	4685,20	8060,81		
141	4682,05	8059,29		
142	4680,53	8058,07		
143	4680,42	8056,34		
144	4680,83	8052,37		
145	4682,36	8047,49		
146	4684,59	8043,12		
147	4687,85	8039,15		
148	4691,00	8036,31		
149	4695,25	8033,10		
150	4700,03	8031,22		
151	4716,91	8029,00		
152	4745,73	8024,91		
153	4758,35	8021,84		
154	4772,85	8017,23		
155	4800,48	8008,20		
156	4828,36	7999,31		
157	4840,90	8016,38		
158	4850,96	8034,29		
159	4858,47	8051,35		
160	4863,59	8063,80		
161	4875,51	8061,65		
162	4894,04	8058,62		
163	4894,75	8058,47		
164	4895,61	8058,09		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
165	4896,27	8057,66		
166	4896,76	8057,21		
167	4897,33	8056,54		
168	4897,72	8055,90		
169	4897,98	8055,28		
170	4898,16	8054,51		
171	4898,22	8053,94		
172	4898,22	8053,70		
173	4898,21	8053,34		
174	4898,18	8053,01		
175	4898,11	8052,65		
176	4894,28	8034,45		
177	4887,03	7999,99		
178	4880,73	7970,08		
179	4878,87	7961,29		
180	4876,96	7952,52		
181	4873,89	7938,76		
182	4871,86	7929,93		
183	4869,80	7921,11		
184	4867,69	7912,30		
185	4865,54	7903,50		
186	4795,66	7921,39		
187	4760,59	7934,59		
188	4712,36	7977,64		
189	4711,70	8001,01		
190	4663,10	8003,52		
191	4664,34	8014,98		
192	4589,38	8023,13		
193	4605,16	8057,39		
194	4594,62	8062,64		
195	4597,68	8068,77		
196	4604,65	8083,19		
197	4595,72	8086,82		
198	4592,63	8089,53		
199	4590,58	8094,39		
200	4589,55	8102,25		
201	4590,01	8110,95		
202	4591,62	8117,43		

Обозначение характерных точек	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
203	4594,93	8125,86		
204	4608,02	8153,87		
205	4609,34	8153,41		
206	4610,18	8157,52		
207	4616,69	8156,35		
208	4627,54	8170,61		
209	4631,76	8178,11		
210	4664,16	8232,68		
211	4674,08	8250,84		
212	4687,87	8278,26		
213	4690,68	8284,90		
214	4692,41	8288,67		
215	4745,75	8396,68		
216	4809,89	8526,55		
217	4858,69	8505,75		
218	4870,92	8499,56		
219	4914,27	8508,75		
220	4922,44	8517,60		
221	4922,96	8525,79		
222	4929,54	8525,83		
223	4943,97	8529,10		
224	4951,11	8527,44		
225	4957,75	8531,11		
226	4964,50	8542,04		
1	4970,39	8550,27		



## Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы  
от 25 июля 2023 г. № 1420-ПП

**Требования к градостроительным регламентам на территории зоны регулирования застройки № 1 в границах квартала № 541 Центрального административного округа города Москвы**

1. Номер регламентного участка: 1		
2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки № 1: РЗ		
3. Адрес участка по БТИ: 2-й Вражский пер., д. 8, без адреса БТИ (северо-восточнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.) (техническая постройка)		
4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 8; без адреса БТИ (северо-восточнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.) (техническая постройка)		
5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: нет		
6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:		
Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента		Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не менее пятна застройки под домом без адреса БТИ (15,6 кв.м)
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	в выделенных границах регламентного участка (1448 кв. м)
6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается
6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не менее 10%
6.7	Минимальный отступ от границ регламентного участка	от линии застройки 2-го Вражского переулка – 0,0 м; от северной границы участка – 7,0 м; от западной границы участка – 3,0 м; от восточной границы участка – 13,0 м
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	15,0 м
6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается

6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	не устанавливаются
6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление элементов исторической и природной среды объектов культурного наследия
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично-дорожной сети	линия застройки 2-го Вражского переуллка
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для разработки и актуализации плана межевания)	не устанавливаются
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	не устанавливаются
6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые архитектурные формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются
6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека

<b>7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустим капитальный ремонт или реконструкция): 2-й Вражский пер., д. 8</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
7.1	Местоположение на участке	по линии застройки 2-го Вражского переулка
7.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	капитальный ремонт, модернизация систем инженерного обеспечения или реконструкция без изменения существующих габаритов
7.3	Конфигурация плана	прямоугольная
7.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	3 этажа + цоколь / 15,0 м
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	фасады в формах эклектики с элементами неоклассицизма, цоколь с французским рустом, 2-3 этажи с пилястрами тосканского ордера, с гладким фризом и развитым профилированным карнизом
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	– фронтоны на северном и южном фасадах, – угол наклона кровли – 30°
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	кирпич, бетон, штукатурка
7.8	Цветовое решение	диапазон красной цветовой области от № МП-0321-К до № МП-0064-К (по «Цветовой палитре Москвы»)
7.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>8. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустима реконструкция или разборка): без адреса БТИ (северо-восточнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.) (техническая постройка)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
8.1	Местоположение на участке	вдоль восточной границы регламентного участка
8.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	реконструкция без изменения существующих габаритов или разборка по факту отсутствия историко-культурной ценности и/или неудовлетворительного технического состояния
8.3	Конфигурация плана	прямоугольная
8.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	1 этаж / 2,4 м
8.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	раздел «Архитектурные решения» проектной документации объекта капитального строительства подлежит согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, уполномоченным в области градостроительного проектирования и архитектуры
8.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются

8.7	Основные строительные и отделочные материалы	не устанавливаются
8.8	Цветовое решение	не устанавливается
8.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>1. Номер регламентного участка: 2</b>		
<b>2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки № 1: РЗ</b>		
<b>3. Адрес участка по БТИ: 1-й Тружеников пер., д. 6</b>		
<b>4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 6</b>		
<b>5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: нет</b>		
<b>6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не менее пятна застройки под домом 6 (334 кв.м)
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	в выделенных границах регламентного участка (500 кв. м)
6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается
6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не менее 3%
6.7	Минимальный отступ от границ регламентного участка	от линии застройки 2-го Вражского переулка – 0,0 м; от северной границы участка – 1,3 м; от западной границы участка – 3,0 м; от восточной границы участка – 1,0 м
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	13,1 м
6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	не устанавливаются

6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление элементов исторической и природной среды объектов культурного наследия
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично-дорожной сети	линия застройки 2-го Вражского переулка
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для разработки и актуализации плана межевания)	не устанавливаются
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	развитие озеленения территории двора с использованием кустарниковых пород (сирени, акации и пр.), а также цветочного оформления
6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые архитектурные формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются
6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека

<b>7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустим капитальный ремонт или реконструкция): 1-й Тружеников пер., д. 6</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
7.1	Местоположение на участке	вдоль линии застройки 2-го Вражского переулка
7.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	капитальный ремонт, модернизация систем инженерного обеспечения или реконструкция без изменения существующих габаритов
7.3	Конфигурация плана	квадратная
7.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	3 этажа + цоколь / 13,1 м
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	фасады в формах эклектики с элементами неоклассицизма: ленточный руст, профилированные карнизы, углы здания с рустованными лопатками, на 1-м этаже витринные окна, на 2-м и 3-м этажах окна с профилированными наличниками и замковым камнем
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	кирпич, бетон, штукатурка
7.8	Цветовое решение	диапазон желтой цветовой области от № МП-0385-Ж до № МП-0128-Ж (по «Цветовой палитре Москвы»)
7.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>1. Номер регламентного участка: 3</b>		
<b>2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки № 1: РЗ</b>		
<b>3. Адрес участка по БТИ: 1-й Тружеников пер., вл. 4 (часть)</b>		
<b>4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: нет</b>		
<b>5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: нет</b>		
<b>6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не устанавливается
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	в выделенных границах регламентного участка (322,7 кв. м)
6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается

6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не менее 30%
6.7	Минимальный отступ от границ регламентного участка	не устанавливается
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	не устанавливается
6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	сохранение исторически сложившегося характера визуального восприятия объектов культурного наследия
6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление элементов исторической и природной среды объектов культурного наследия
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично-дорожной сети	линия застройки 1-го Труженикова и 2-го Вражского переулков
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для разработки и актуализации плана межевания)	не устанавливаются
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	не устанавливаются

6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые архитектурные формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются
6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека

<b>1. Номер регламентного участка: 4</b>		
<b>2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности № 1: ПЗ</b>		
<b>3. Адрес участка по БТИ: 1-й Тружеников пер., д. 2</b>		
<b>4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 2</b>		
<b>5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: 1(4)</b>		
<b>6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не менее пятна застройки под домом 2 (704,0 кв.м)
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	в выделенных границах регламентного участка (1407,8 кв. м)
6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	80%
6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не менее 5%
6.7	Минимальный отступ регламентного участка	от границ от северной границы участка – 1,8 м; от западной границы участка – 7,2 м; от южной границы участка – 8,7 м; от восточной границы участка – 2,9 м
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	22,0 м

6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	сохранение исторически сложившегося характера визуального восприятия объектов культурного наследия
6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление традиционной системы озеленения и благоустройства
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично-дорожной сети	линия застройки 1-го Труженикова и 1-го Вражского переулков
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для подготовки и актуализации проекта межевания территории)	не устанавливаются
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	не устанавливаются
6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются

6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека
------	-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустима реконструкция или разборка): 1-й Тружеников пер., д. 2</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
7.1	Местоположение на участке	не устанавливается
7.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	реконструкция или разборка по факту отсутствия историко-культурной ценности и/или аварийного/неудовлетворительного технического состояния с последующим строительством в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
7.3	Конфигурация плана	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли (абсолютная отметка)	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.8	Цветовое решение	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)
7.9	Иные требования	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(4)

<b>8. Зона возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: 1(4)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
8.1	Местоположение на участке	по линии застройки 1-го Труженикова и 1-го Вражского переулков
8.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	строительство в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
8.3	Конфигурация плана	Г-образная
8.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли (абсолютная отметка)	5 этажей / 22,0 м (+ 157,7 м)
8.5	Архитектурно-стилевое решение (особенности оформления фасадов)	раздел «Архитектурные решения» проектной документации объекта капитального строительства подлежит согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, уполномоченным в области градостроительного проектирования и архитектуры
8.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются
8.7	Основные строительные и отделочные материалы	бетон, штукатурка
8.8	Цветовое решение	диапазон желтой цветовой области от № МП-0385-Ж до № МП-0128-Ж (по «Цветовой палитре Москвы»)
8.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>1. Номер регламентного участка: 5</b>		
<b>2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности № 1: РЗ</b>		
<b>3. Адрес участка по БТИ: 1-й Тружеников пер., д. 4, 2-й Вражский пер., д. 8, стр. 2 (техническая постройка)</b>		
<b>4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 4; д. 8, стр. 2 (техническая постройка)</b>		
<b>5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: нет</b>		
<b>6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не менее пятна застройки под домом 8, стр. 2 (42 кв.м)
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	в выделенных границах регламентного участка (916 кв. м)

6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	60%
6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не менее 10%
6.7	Минимальный отступ от границ регламентного участка	не устанавливается
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	16,0 м
6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	сохранение исторически сложившегося характера визуального восприятия объектов культурного наследия
6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление традиционной системы озеленения и благоустройства
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично-дорожной сети	линия застройки 1-го Вражского переулка
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для подготовки и актуализации проекта межевания территории)	северная граница
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается

6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	не устанавливаются
6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются
6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека

<b>7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустима реконструкция или разборка): 1-й Тружеников пер., д. 4</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
7.1	Местоположение на участке	в глубине участка
7.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	реконструкция в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
7.3	Конфигурация плана	прямоугольная усложненная
7.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли (абсолютная отметка)	16,0 м (+151,2 м)
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	раздел «Архитектурные решения» проектной документации объекта капитального строительства подлежит согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, уполномоченным в области градостроительного проектирования и архитектуры
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	не устанавливаются
7.8	Цветовое решение	не устанавливается
7.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>8. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустима реконструкция или разборка): 2-й Вражский пер., д. 8, стр. 2 (техническая постройка)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
8.1	Местоположение на участке	вдоль северной границы регламентного участка
8.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	реконструкция без изменения существующих габаритов или разборка по факту отсутствия историко-культурной ценности и/или неудовлетворительного технического состояния
8.3	Конфигурация плана	прямоугольная
8.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	1 этаж/ 2,4 м
8.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	раздел «Архитектурные решения» проектной документации объекта капитального строительства подлежит согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, уполномоченным в области градостроительного проектирования и архитектуры
8.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются
8.7	Основные строительные и отделочные материалы	не устанавливаются
8.8	Цветовое решение	не устанавливается
8.9	Иные требования	не устанавливаются

<b>1. Номер регламентного участка: 6</b>		
<b>2. Режим использования земель и земельных участков в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности № 1: РЗ</b>		
<b>3. Адрес участка по БТИ: 2-й Вражский пер., вл. 8, стр. 2 (техническая постройка), без адреса БТИ (западнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.)</b>		
<b>4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: вл.8, стр.2 (техническая постройка), без адреса БТИ (западнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.)</b>		
<b>5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: 1(6)</b>		
<b>6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
6.1	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, входящих в регламентный участок	настоящими регламентами не устанавливаются
6.2	Зоны действия публичных сервитутов, территории общего пользования (внутриквартальные проезды, проходы, озелененные территории)	не устанавливаются
6.3	Минимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	не менее пятна застройки под строением 2 владения 8 (9,7 кв.м)
6.4	Максимальная площадь земельного участка, входящего в регламентный участок	3592 кв. м

6.5	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается
6.6	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.7	Минимальный отступ от границ регламентного участка	не устанавливается
6.8	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	40,0 м
6.9	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.10	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.11	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.12	Ограничения в части обеспечения условий восприятия объектов культурного наследия	сохранение исторически сложившегося характера визуального восприятия объектов культурного наследия
6.13	Ограничения в части проведения работ по прокладке и реконструкции дорожных и инженерных коммуникаций	сохранение и восстановление традиционной системы озеленения и благоустройства
6.14	Ограничения в части проведения земляных, землеустроительных, мелиоративных работ	обеспечение сохранности объектов культурного наследия и объектов археологического наследия
6.15	Требования в части проведения работ по улучшению гидрогеологических и экологических условий	не устанавливаются
6.16	Ограничения в части проведения работ по размещению информационных стендов, рекламных щитов, вывесок, наружного освещения	разрешается установка рекламных конструкций в соответствии со схемами размещения рекламных конструкций
6.17	Требования по защите объектов археологического наследия и культурного слоя	проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ осуществляется с соблюдением требований законодательства об объектах культурного наследия, в том числе обеспечения сохранности выявленного объекта археологического наследия «Культурный слой в границах города Москвы XVIII в. (Камер-Коллежского вала)» (достопримечательное место), объекта археологического наследия федерального значения «Село Дорогомилово (место древнего поселения с зоной культурного слоя), XV–XVII вв. н.э.»
6.18	Сохраняемые исторические линии застройки улиц, переулков, площадей и других элементов планировочной структуры, в том числе улично– дорожной сети	линии застройки 1-го и 2-го Вражского переулков
6.19	Сохраняемые границы исторических владений в границах регламентного участка (для подготовки и актуализации проекта межевания территории)	не устанавливаются
6.20	Сохраняемый или возобновляемый исторический композиционно-пространственный тип застройки владения в границах регламентного участка	не устанавливается

6.21	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы озеленения (в том числе породный состав древесных, кустарниковых и цветочных насаждений)	не устанавливаются
6.22	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы благоустройства (в том числе: ограды, дорожные покрытия, малые формы) в границах регламентного участка	не устанавливаются
6.23	Сохраняемые или восстанавливаемые элементы рельефа и гидрографической сети	не устанавливаются
6.24	Иные требования	освоение подземного пространства и его допустимые параметры определяются в установленном порядке проектной документацией при условии отсутствия негативного влияния на сохранность объектов культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия и культурного слоя, а также при условии отсутствия опасности для окружающей среды и жизни и/или здоровья человека

<b>7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект капитального строительства, для которого допустима реконструкция или разборка): 2-й Вражский пер., вл. 8, стр. 2 (техническая постройка)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
7.1	Местоположение на участке	не устанавливается
7.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	реконструкция без изменения существующих габаритов или разборка по факту отсутствия историко-культурной ценности и/или аварийного/неудовлетворительного технического состояния с последующим строительством в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
7.3	Конфигурация плана	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.8	Цветовое решение	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)
7.9	Иные требования	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(б)

<b>8. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка (объект незавершенного строительства, для которого допустима разборка): без адреса БТИ (западнее дома 8 по 2-му Вражскому пер.)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
8.1	Местоположение на участке	не устанавливается
8.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	разборка по факту отсутствия историко-культурной ценности и/или аварийного/неудовлетворительного технического состояния с последующим строительством в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
8.3	Конфигурация плана	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.7	Основные строительные и отделочные материалы	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.8	Цветовое решение	устанавливается в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)
8.9	Иные требования	устанавливаются в рамках требований к зоне возможного размещения объектов капитального строительства 1(6)

<b>9. Зона возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка: 1(6)</b>		
<b>Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>		<b>Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента</b>
9.1	Местоположение на участке	вдоль 1-го Вражского и 2-го Вражского переулков
9.2	Основные виды работ (в том числе по фасадам и интерьерам)	строительство в соответствии с параметрами градостроительного регламента, определенными на основе настоящих требований
9.3	Конфигурация плана	не устанавливается
9.4	Этажность/высотная отметка от существующего уровня земли (абсолютная отметка)	10 этажей / 40,0 м (от +167,5 м до +172,1 м)
9.5	Архитектурно-стилевое решение (особенности оформления фасадов)	раздел «Архитектурные решения» проектной документации объекта капитального строительства подлежит согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, уполномоченным в области градостроительного проектирования и архитектуры
9.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	не устанавливаются
9.7	Основные строительные и отделочные материалы	не устанавливаются
9.8	Цветовое решение	не устанавливается

9.9	Иные требования	<p>– в части регламентного участка в радиусе не менее 20 м от юго-восточного угла данного участка, примыкающего ко 2-му Вражскому переулку, разрешается размещение только стилобатной части;</p> <p>– в части регламентного участка в радиусе не менее 20 м от северо-восточного угла данного участка, примыкающего к 1-му Вражскому переулку, разрешается размещение объема до 4 этажей/15,4 м (абсолютная отметка +149,2 м)</p>
-----	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)», и выделении средств из резервного фонда

Постановление Правительства Москвы от 26 июля 2023 года № 1422-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусматриваемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Выделить Департаменту капитального ремонта города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2023 год в бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, средства в разме-

ре согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанным департаментом соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)».

2. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 1422-ПП от 26.07.2023 г. не подлежит опубликованию.*

## О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2013 г. № 58-ПП

Постановление Правительства Москвы от 26 июля 2023 года № 1423-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2013 г. № 58-ПП «Об административных регламентах предоставления государственных услуг Департаментом культурного наследия города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 сентября 2014 г. № 500-ПП, от 16 декабря 2014 г. № 775-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 25 ноября 2015 г. № 781-ПП, от 17 мая 2016 г. № 230-ПП,

от 30 октября 2017 г. № 802-ПП, от 8 декабря 2017 г. № 973-ПП, от 13 марта 2018 г. № 175-ПП, от 5 июня 2018 г. № 523-ПП, от 6 февраля 2019 г. № 58-ПП, от 8 сентября 2020 г. № 1449-ПП, от 13 ноября 2020 г. № 1972-ПП), изложив приложение 3 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 31 июля 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

## Приложение

к постановлению Правительства Москвы  
от 26 июля 2023 г. № 1423-ПП

## Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы  
от 13 февраля 2013 г. № 58-ПП

# Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия» в городе Москве

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия» в городе Москве устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, и юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее – Регламент).

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Предоставление государственной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия» в городе Москве осуществляется исключительно в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги – согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия (далее – государственная услуга).

### 2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ).

2.2.2. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ).

2.2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 1178 «Об утверждении Правил установок информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 1178).

2.2.4. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве» (далее – постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП).

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Департаментом культурного наследия города Москвы (далее – Департамент).

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Федеральной налоговой службой в части получения в отношении заявителей, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, выписок из единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) соответственно.

2.3.2.2. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве в части получения выписок из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), необходимых для определения собственников и иных законных владельцев объекта культурного наследия.

2.3.3. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые из информационных систем:

2.3.3.1. Министерства культуры Российской Федерации в части получения информации из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр).

2.3.3.2. Департамента городского имущества города Москвы в части получения информации о правах на объект недвижимости, находящийся в государственной собственности города Москвы.

2.3.3.3. Государственной жилищной инспекции города Москвы в части получения информации из Государственной информационной системы «Портал управления многоквартирными домами» в случае обращения за государственной услугой организации, осуществляющей управление многоквартирным домом.

## 2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей могут выступать физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридические лица, являющиеся собственниками или иными законными правообладателями объектов культурного наследия, за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, полномочия по государственной охране которых осуществляются Министерством культуры Российской Федерации, в случаях, установленных пунктом 11 статьи 47<sup>6</sup> Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ.

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, могут представлять юридические лица или индивидуальные предприниматели, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

2.4.3. Государственная услуга предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям:

2.4.3.1. Физическим лицам (за исключением физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей) после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала (далее – «личный кабинет» заявителя на Портале) в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП).

2.4.3.2. Индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к «личному кабинету» заявителя на Портале в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП.

2.5. Документы (информация), необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.5.1.1. Документы (информация), представляемые заявителем:

2.5.1.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее – запрос), заполненный посредством внесения сведений, указанных в приложении к настоящему Регламенту, в интерактивную форму на Портале.

2.5.1.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (при подаче запроса представителем заявителя).

2.5.1.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя, являющегося юридическим лицом).

2.5.1.1.4. Копии правоустанавливающих документов, в том числе гражданско-правовые договоры, подтверждающие право заявителя на объект культурного наследия (при отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в ЕГРН, а также в случаях отсутствия указанных документов и сведений в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение данными объектами, находящимися в государственной собственности города Москвы).

2.5.1.1.5. Проект установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия (далее – Проект).

2.5.1.2. Документы (информация), получаемые уполномоченным должностным лицом Департамента в целях, связанных с предоставлением государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

2.5.1.2.1. Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП.

2.5.1.2.2. Выписка из ЕГРН.

2.5.1.3. Информация, получаемая уполномоченным должностным лицом Департамента:

2.5.1.3.1. Об объекте культурного наследия из реестра.

2.5.1.3.2. О правах на указанный в запросе объект культурного наследия, являющийся объектом недвижимости, находящимся в государственной собственности города Москвы, из информационных систем органа исполнительной власти города Москвы, уполномоченного на управление и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в государственной собственности города Москвы (в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права заявителей на указанный объект недвижимости не зарегистрированы или не подлежат регистрации в ЕГРН).

2.5.1.3.3. О подтверждении полномочий заявителя – организации, осуществляющей управление объектом культурного наследия, являющимся многоквартирным домом, из Государственной информационной системы «Портал управления многоквартирными домами».

2.5.1.3.4. О согласовании в установленном порядке документации об обеспечении сохранности объекта куль-

турного наследия в случае установки информационной надписи и обозначения на территории объекта культурного наследия.

2.5.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 2.5.1.2 и 2.5.1.3 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.3. Электронные образы документов направляются в виде файлов в формате Portable Document Format, архивации файлов ZIP.

2.5.4. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать 15 рабочих дней.

2.7.2. Срок предоставления государственной услуги начинается исчисляться на следующий рабочий день после дня регистрации запроса в Департаменте.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.8.1.1. Представленные запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представленные документы утратили силу (в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.8.1.3. Подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.4. Представление заявителем неполного комплекта документов (информации), необходимых для получения государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом.

2.8.1.5. Наличие недостоверных и (или) противоречивых сведений в интерактивном запросе и (или) приложенных к нему документах.

2.8.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса.

2.8.1.7. Обращение заявителя за получением государственной услуги, предоставление которой не осуществляется Департаментом (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в отношении объекта культурного наследия, полномочия по государственной

охране которого осуществляется Министерством культуры Российской Федерации).

2.8.1.8. Запрос и (или) иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в электронной форме, подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю, представителю заявителя или иному лицу, уполномоченному в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2.8.1.9. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.

2.8.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.8.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департамент.

2.9. Отзыв заявителем запроса

2.9.1. Заявитель имеет право отозвать запрос в период с даты регистрации запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, в Департаменте до начала Департаментом административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

2.9.2. В целях отзыва запроса заявитель направляет в Департамент заявление об отзыве запроса, формируемое в «личном кабинете» заявителя на Портале.

2.9.3. Заявление об отзыве запроса, поступившее после начала Департаментом административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра, рассмотрению не подлежит.

2.9.4. Предоставление государственной услуги прекращается с момента поступления в Департамент заявления об отзыве запроса при условии, что указанное заявление подано в течение периода, указанного в пункте 2.9.1 настоящего Регламента.

2.9.5. В случае, указанном в пункте 2.9.4 настоящего Регламента, заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги.

2.9.6. Прекращение предоставления государственной услуги в связи с подачей в установленном порядке заявления об отзыве запроса не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги.

2.10. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

#### 2.11. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.11.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.11.1.1. Представленные запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом, если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1.2. Представленные документы утратили силу (в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы), если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1.3. Наличие недостоверных и (или) противоречивых сведений в интерактивном запросе и (или) приложенных к нему документах, если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1.4. Несоответствие содержания Проекта данным, содержащимся в реестре.

2.11.1.5. Несоответствие Проекта содержанию информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации и (или) требованиям к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 1178.

2.11.1.6. Несоответствие Проекта утвержденному органом охраны предмету охраны объекта культурного наследия.

2.11.1.7. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, предоставленным заявителем документам или сведениям, в том числе в интерактивной форме.

2.11.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

2.11.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи в установленном порядке и направляется заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

#### 2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Письмо о согласовании Проекта и утвержденный Проект, подписанные электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

2.12.1.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанное электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

2.12.2. Документы, подтверждающие предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), направленные заявителю в форме электронного документа в формате PDF, подписанного с использованием электронной подписи в установленном порядке, в «личный кабинет» заявителя на Портале.

2.12.3. Сведения о конечном результате предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра в следующем составе:

2.12.3.1. Заявитель.

2.12.3.2. Адрес объекта культурного наследия.

2.12.3.3. Категория историко-культурного значения объекта.

2.12.3.4. Наименование объекта культурного наследия.

2.12.3.5. Результат предоставления государственной услуги.

2.12.4. В случае указания в запросе о необходимости получения результата предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе электронный образ документа, подтверждающий предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), направленный в «личный кабинет» заявителя на Портале, выводится на листы формата А4 в черно-белом формате и выдается заявителю или его представителю на бумажном носителе при личном обращении в службу «одного окна» Департамента.

2.12.5. Проект публикуется на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 7 рабочих дней со дня его согласования.

#### 2.13. Плата за предоставление государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

#### 2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

Качество и доступность государственной услуги характеризуются следующим показателем – срок регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который составляет не более одного рабочего дня со дня поступления запроса в Департамент.

#### 2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.15.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается:

2.15.1.1. На официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.1.2. На Портале.

2.15.2. Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса в «личном кабинете» заявителя на Портале.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

3.1. Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги

3.1.1. Прием и регистрация запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.1.4. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.2. Прием и регистрация запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, в Департамент.

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на прием и регистрацию поступивших запросов и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за прием документов).

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.2.3.1. Осуществляет прием запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.2.3.2. При поступлении запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, проверяет корректность, полноту введенной информации и читабельность электронных копий (электронных образов) представленных документов, регистрирует принятый запрос в Департаменте и направляет информацию о регистрации запроса в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.2.3.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направляет зарегистрированный запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должностному лицу, ответствен-

ному за выполнение административной процедуры по обработке документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3.4. При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента, оформляет проект решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает подписание проекта решения уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет заявителю документ, содержащий решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.2.5.1. Регистрация и направление запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по обработке документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.5.2. Направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

3.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от должностного лица, ответственного за прием документов, зарегистрированного запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за обработку документов).

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.1. Осуществляет получение документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, из информационных систем государственных органов, в том числе Департамента.

3.3.3.2. Запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия необходимые для предоставления государственной услуги документы (информацию), находящиеся в распоряжении других государственных органов.

3.3.3.3. Осуществляет обработку документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.3.3.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги готовит проект пись-

ма о согласовании Проекта и направляет его с Проектом должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.3.3.5. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в разделе 2.11 настоящего Регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 12 рабочих дней.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра, Проекта с проектом письма о согласовании Проекта или проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от должностного лица, ответственного за обработку документов, Проекта с проектом письма о согласовании Проекта или проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра (далее – должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги).

3.4.3. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги:

3.4.3.1. Обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента:

3.4.3.1.1. Письма о согласовании Проекта или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.3.1.2. Проекта (в случае его согласования).

3.4.3.2. Вносит сведения о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня.

3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление должностному лицу,

ответственному за выполнение административной процедуры по направлению заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, в электронной форме письма о согласовании Проекта и Проекта, подписанных электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента, или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента, а также внесение соответствующих сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.5. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги)

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от должностного лица, ответственного за формирование результата предоставления государственной услуги, в электронной форме документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги) (далее – должностное лицо, ответственное за направление документов, подтверждающих предоставление государственной услуги).

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за направление документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, направляет заявителю через «личный кабинет» заявителя на Портале документы, подтверждающие предоставление государственной услуги.

3.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.5.5. Результатом административной процедуры является направление заявителю (представителю заявителя) документов, подтверждающих предоставление государственной услуги: письма о согласовании Проекта и Проекта или оформленного в установленном порядке решения об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанных электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

#### **4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента**

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Департаментом и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Департамента и уполномоченными им должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Департамента.

## **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц**

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействия) Департамента, его должностных лиц.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, установленном главой 2<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП, настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) Департамента, должностных лиц Департамента рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Департамента.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя Департамента, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, подаются заявителями в Правительство Москвы и рассматриваются Главным контрольным управлением города Москвы.

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные на их рассмотрение в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Почтовым отправлением.

5.5.3. С использованием официальных сайтов органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5.4. С использованием Портала.

5.5.5. Иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или государственного служащего либо его руководителя, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

5.6.5. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем).

В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.11. Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также

извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.12. Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).

5.11.13. Порядок обжалования решения.

5.11.14. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации запроса (при необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, отказывает в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличие:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественным предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.4. Если в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (предста-

вителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя

заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на Портале, информационных стендах или иных источниках информирования в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственных услуг).

## Приложение

*к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия» в городе Москве*

### **Состав сведений формы интерактивного запроса с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы о предоставлении государственной услуги «Согласование проекта установки и содержания информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия» в городе Москве**

1. Сведения о заявителе.
2. Сведения об уполномоченном представителе заявителя (при подаче запроса представителем заявителя).
3. Сведения об объекте культурного наследия.
4. Сведения о способе установки информационной надписи и обозначения.
5. Сведения о согласовании документации об обеспечении сохранности объекта культурного наследия (в случае установки отдельно стоящей конструкции).
6. Сведения об имущественных правах на объект недвижимости.
7. Сведения о получении результата предоставления услуги на бумажном носителе (при необходимости).

## О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 25 апреля 2012 г. № 182-ПП

Постановление Правительства Москвы от 26 июля 2023 года № 1424-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 25 апреля 2012 г. № 182-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 16 февраля 2017 г. № 52-ПП):

1.1. Название и пункт 1 постановления после слов «опорного плана» дополнить словом «территории».

1.2. В пункте 2 постановления слова «заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л.М.» заменить словами «заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.».

1.3. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 31 июля 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

### Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 26 июля 2023 г. № 1424-ПП

### Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 25 апреля 2012 г. № 182-ПП

## Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, и юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее – Регламент).

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению

государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Предоставление государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы» осуществляется исключительно в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

#### 2.1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги – предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы (далее – государственная услуга).

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ).

2.2.2. Закон города Москвы от 14 июля 2000 г. № 26 «Об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры».

2.2.3. Постановление Правительства Москвы от 18 июля 2006 г. № 510-ПП «Об утверждении Положений о Городском реестре недвижимого культурного наследия и об Историко-культурном опорном плане территории города Москвы».

2.2.4. Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2011 г. № 154-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте культурного наследия города Москвы».

2.2.5. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве» (далее – постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП).

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги

Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Департаментом культурного наследия города Москвы (далее – Департамент).

#### 2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей могут выступать физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица.

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, могут представлять юридические лица или индивидуальные предприниматели, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

2.4.3. Государственная услуга предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям:

2.4.3.1. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам (за исключением физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей) после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме Портала «личный кабинет» (далее – «личный кабинет» заявителя на Портале) в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП).

2.4.3.2. Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется индивидуаль-

ным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к «личному кабинету» заявителя на Портале в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП.

2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов, предоставляемых заявителем:

2.5.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее – запрос), заполненный посредством внесения сведений, указанных в приложении к настоящему Регламенту, в интерактивную форму на Портале.

2.5.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (при подаче запроса представителем заявителя).

2.5.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя, являющегося юридическим лицом).

2.5.2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

#### 2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать 15 рабочих дней.

2.7.2. Срок предоставления государственной услуги начинается исчисляться на следующий рабочий день после дня регистрации запроса в Департаменте.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.8.1.1. Представленные запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представленные документы утратили силу (в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.8.1.3. Подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.4. Представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.5.1 настоящего Регламента.

2.8.1.5. Наличие недостоверных и (или) противоречивых сведений в интерактивном запросе и приложенных к нему документах.

2.8.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса.

2.8.1.7. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.

2.8.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.8.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департамент.

## 2.9. Отзыв заявителем запроса

2.9.1. Заявитель имеет право отозвать запрос в период с даты регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департаменте до начала Департаментом административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

2.9.2. В целях отзыва запроса заявитель направляет в Департамент заявление об отзыве запроса, формируемый в «личном кабинете» заявителя на Портале.

2.9.3. Заявление об отзыве запроса, поступившее после начала Департаментом административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра, рассмотрению не подлежит.

2.9.4. Предоставление государственной услуги прекращается с момента поступления в Департамент заявления об отзыве запроса при условии, что указанное заявление подано в течение периода, указанного в пункте 2.9.1 настоящего Регламента.

2.9.5. В случае, указанном в пункте 2.9.4 настоящего Регламента, заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги.

2.9.6. Прекращение предоставления государственной услуги в связи с подачей в установленном порядке заявления об отзыве запроса не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги.

## 2.10. Приостановление предоставления государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

### 2.11. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.11.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.11.1.1. Представленные запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом, если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1.2. Представленные документы утратили силу (в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы), если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1.3. Наличие недостоверных и (или) противоречивых сведений в интерактивном запросе и (или) приложенных к нему документах, если указанные обстоятельства были выявлены Департаментом в процессе обработки документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

2.11.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи в установленном порядке и направляется заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

### 2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Выписка из Городского реестра недвижимого культурного наследия (далее – выписка из ГРНКН).

2.12.1.2. Фрагмент Историко-культурного опорного плана территории города Москвы (далее – фрагмент ИКОП).

2.12.1.3. Выписка из ГРНКН и фрагмент ИКОП.

2.12.1.4. Предоставление сведений о нахождении запрашиваемого объекта в границах установленных территорий, зон охраны или защитных зон объектов культурного наследия в виде информационного письма (в случае, если объект недвижимости не относится к объектам, учтенным в Городском реестре недвижимого культурного наследия) (далее – информационное письмо).

2.12.1.5. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.12.2. Документы, подтверждающие предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), направляются заявителю в форме электронного документа, подписанного с использованием электронной подписи в установленном порядке, в «личный кабинет» заявителя на Портале.

2.12.3. Сведения о конечном результате предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра в следующем составе:

2.12.3.1. Заявитель.

2.12.3.2. Адрес (местонахождение) объекта недвижимости.

2.12.3.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.12.4. В случае указания в запросе о необходимости получения результата предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе электронный образ документа, подтверждающий предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), направленный в «личный кабинет» заявителя на Портале, выводится на листы формата А4 в черно-белом формате (фрагмент ИКОП – на лист формата А3 в цветном формате) и выдается заявителю или его представителю на бумажном носителе при личном обращении в службу «одного окна» Департамента.

2.13. Плата за предоставление государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

Качество и доступность государственной услуги характеризуются следующим показателем – срок регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более одного рабочего дня со дня поступления запроса в Департамент.

2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.15.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается:

2.15.1.1. На официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.1.2. На Портале.

2.15.2. Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса в «личном кабинете» заявителя на Портале.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

3.1. Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги

3.1.1. Прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Обработка документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.1.4. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.2. Прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департамент.

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на прием и регистрацию поступивших запросов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за прием документов).

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.2.3.1. Осуществляет прием запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.2.3.2. При поступлении запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверяет корректность, полноту введенной информации и читабельность электронных копий (электронных образов) представленных документов, регистрирует принятый запрос и направляет информацию о регистрации запроса в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.2.3.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, формирует проект решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписанное с использованием электронной подписи, в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.2.5.1. Регистрация и направление запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по обработке документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.5.2. Направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необхо-

димых для предоставления государственной услуги (при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента).

3.3. Обработка документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры, зарегистрированного запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на обработку документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за обработку документов).

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за обработку документов:

3.3.3.1. Осуществляет получение документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.2. Осуществляет обработку документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.3.3.3. По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливает проект выписки из ГРНКН, проект фрагмента ИКОП, проект информационного письма, которые направляет должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.3.3.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим Регламентом, формирует проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет его должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 12 рабочих дней.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление должностному лицу, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра, проекта выписки из ГРНКН, проекта фрагмента ИКОП, проекта выписки из ГРНКН и фрагмента ИКОП, проекта информационного письма или проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, проекта выписки из ГРНКН, проекта фрагмента ИКОП, проекта информационного письма или проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, уполномоченный на формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра (далее – должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги).

3.4.3. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления государственной услуги:

3.4.3.1. Обеспечивает подписание электронной подписью уполномоченным должностным лицом Департамента:

3.4.3.1.1. Проекта выписки из ГРНКН.

3.4.3.1.2. Проекта фрагмента ИКОП.

3.4.3.1.3. Проекта информационного письма.

3.4.3.1.4. Проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.3.2. Вносит сведения о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня.

3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является передача лицу, уполномоченному на направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, в электронной форме выписки из ГРНКН, фрагмента ИКОП, информационного письма или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанных электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента (далее – документы, подтверждающие предоставление государственной услуги), а также внесение соответствующих сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.5. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги)

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом Департамента, ответственным за выполнение административной процедуры, документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист

Департамента, уполномоченный на направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги) (далее – должностное лицо, ответственное за направление документов, подтверждающих предоставление государственной услуги).

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за направление документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале документы, подтверждающие предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю (представителю заявителя) выписки из ГРНКН, фрагмента ИКОП, выписки из ГРНКН и фрагмента ИКОП, информационного письма или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанных электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

#### 4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Департаментом и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Департамента и уполномоченными им должностными лицами.

4.3. Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Департамента.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) Департамента, его должностных лиц.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, установленном главой 2<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП, настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Департамента рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Департамента. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя Департамента, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, подаются заявителями в Правительство Москвы и рассматриваются Главным контрольным управлением города Москвы.

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные на их рассмотрение в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Почтовым отправлением.

5.5.3. С использованием официальных сайтов органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5.4. С использованием Портала.  
5.5.5. Иными способами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или государственного служащего либо его руководителя, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

5.6.5. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.11. Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также информации за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.12. Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).

5.11.13. Порядок обжалования решения.

5.11.14. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации запроса (при необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличия:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.4. Если в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на Портале, информационных стендах или иных источниках информирования в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.21. В случае установления в ходе рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

**Приложение**

*к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы»*

**Состав сведений формы интерактивного запроса с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы о предоставлении государственной услуги города Москвы «Предоставление сведений из Городского реестра недвижимого культурного наследия и Историко-культурного опорного плана территории города Москвы»**

1. Сведения о цели обращения.
  2. Сведения о заявителе.
  3. Сведения об уполномоченном представителе заявителя (при подаче запроса представителем заявителя).
  4. Сведения об объекте.
  5. Сведения о получении результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе (при необходимости).
-

# Распоряжения Правительства Москвы



## О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 698-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 25 июля 2023 года № 496-РП

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31 декабря 2019 г. № 1874-ПП «О мерах по реализации инвестиционных проектов по созданию мест приложения труда на территории города Москвы», на основании решения Межведомственной комиссии по вопросам реализации инвестиционных проектов по созданию мест приложения труда на территории города Москвы (протокол от 19 июля 2023 г. № 31):

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 698-РП «О присвоении статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы и внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 8 июня 2021 г. № 374-РП» (в редакции распоряжений Правительства Москвы от 22 декабря 2021 г. № 923-РП, от 13 декабря 2022 г. № 877-РП, от 13 декабря 2022 г. № 890-РП, от 23 декабря 2022 г. № 928-РП, от 4 апреля 2023 г. № 211-РП, от 20 июня 2023 г. № 407-РП):

1.1. В пункте 1 распоряжения слова «111 000 кв.м» заменить словами «87 500 кв.м».

1.2. В названии приложения 1 к распоряжению слова «111 000 кв.м» заменить словами «87 500 кв.м».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

# Распоряжения Департамента городского имущества города Москвы



## О внесении изменений в распоряжение Департамента от 15 ноября 2021 г. № 51520

20 июля 2023 г.

№ 48190

В целях реализации положений федеральных законов от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 03 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»:

1. Внести изменения в распоряжение Департамента от 15 ноября 2021 г. № 51520 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости в городе Москве по состоянию на 01 января 2021 г.» (в редакции распоряжений от 15 марта 2022 г. № 12570, от 14 апреля 2022 г. № 19157, от 06 мая 2022 г. № 23644, от 30 мая 2022 г. № 28564, от 10 июня 2022 г. № 32270, от 06 июля 2022 г. № 37963, от 20 июля 2022 г. № 41188, от 17 августа 2022 г. № 47057, от 06 сентября 2022 г. № 51509, от 22 сентября 2022 г. № 53970, от 17 октября 2022 г. № 59998, от 03 ноября 2022 г. № 64488, от 07 декабря 2022 г. № 71656, от 20 декабря 2022 г. № 74553, от 27 января 2023 г. № 3670, от 20 марта 2023 г. № 14582, от 06 апреля 2023 г. № 19505, от 19 апреля 2023 г. № 24067, от 11 мая 2023 г. № 28842, от 06 июня 2023 г. № 34986, от 30 июня 2023 г. № 39956):

1.1. Изложить пункты 795004, 840541, 909329, 909330, 911341, 911588, 1543165, 1552888, 3097662, 3098574, 3153598, 3689989, 3903497, 4161746, 4256522, 4256541, 4256548, 4256555, 4256685, 4257007, 4257085,

4257238, 4257407, 4257437, 4281905, 4406114, 4603569, 5139610, 5743190, 6197249, 6357503, 6661174, 6676110, 6745337, 6785222, 6785228–6785290 приложения № 1 к распоряжению в редакции приложения № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Изложить пункты 410–412, 429–431 приложения № 2 к распоряжению в редакции приложения № 2 к настоящему распоряжению.

2. Отделу внутренних и внешних коммуникаций опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в официальном издании Мэра и Правительства Москвы – журнале «Вестник Москвы» (электронной версии данного издания).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Александрову И.В.

Министр Правительства  
Москвы, руководитель  
Департамента городского  
имущества города Москвы  
**М.Ф.Гаман**

**Приложение № 1**

к распоряжению Департамента  
городского имущества города Москвы  
от 20 июля 2023 № 48190

Внесение изменений в приложение № 1 к распоряжению Департамента от 15 ноября 2021 г. № 51520

**Результаты определения кадастровой стоимости зданий, помещений, объектов незавершенного строительства, машино-мест и сооружений, расположенных на территории города Москвы, по состоянию на 01 января 2021 г.**

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Кадастровая стоимость объекта капитального строительства, рублей
1	2	3
795004	77:01:0004042:1018	28 609 645 294,48
840541	77:01:0005006:1069	570 975 895,63
909329	77:01:0006013:1026	2 835 772 900,89
909330	77:01:0006013:1028	2 405 815 913,77
911341	77:01:0006013:3148	6 106 403 476,16
911588	77:01:0006014:1018	803 858 924,86
1543165	77:02:0021006:2121	1 381 141 958,48
1552888	77:02:0021012:1001	3 101 002 675,90
3097662	77:05:0001013:1076	1 332 724 367,20
3098574	77:05:0001013:2224	582 963 800,87
3153598	77:05:0002007:5326	134 705 060,02
3689989	77:05:0011004:13322	12 955 810 196,68
3903497	77:06:0002016:1037	3 982 763 477,26
4161746	77:06:0006003:1067	100 849 001,92
4256522	77:06:0008001:3037	33 055 989,37
4256541	77:06:0008001:3059	32 328 649,63
4256548	77:06:0008001:3066	43 182 067,50
4256555	77:06:0008001:3073	63 510 616,12
4256685	77:06:0008001:3205	30 807 991,66
4257007	77:06:0008001:3529	1 146 081,42
4257085	77:06:0008001:3607	6 459 731,64
4257238	77:06:0008001:3761	149 051 685,72
4257407	77:06:0008001:3931	9 126 975,67
4257437	77:06:0008001:3964	13 440 409,38
4281905	77:06:0008006:10516	1 901 856 757,03
4406114	77:06:0011011:10140	367 237,78
4603569	77:07:0004002:11040	20 917 335 945,56
5139610	77:07:0015002:6968	582 117,88
5743190	77:09:0001002:1018	4 432 785 098,17
6197249	77:09:0004005:9476	4 409 202 796,06
6357503	77:09:0005011:1021	601 990 701,37
6661174	77:17:0110205:14406	4 642 278 292,52
6676110	77:17:0110205:29480	790 013 731,26
6745337	77:17:0120316:10601	11 442 017,22
6785222	77:17:0130405:2216	1 890 881 963,65
6785228	77:17:0130405:2222	3 089 094,44
6785229	77:17:0130405:2223	650 335,67

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Кадастровая стоимость объекта капитального строительства, рублей
1	2	3
6785230	77:17:0130405:2224	1 399 635,47
6785231	77:17:0130405:2225	4 160 027,64
6785232	77:17:0130405:2226	2 564 979,39
6785233	77:17:0130405:2227	1 265 327,01
6785234	77:17:0130405:2228	32 198 082,41
6785235	77:17:0130405:2229	483 430,70
6785236	77:17:0130405:2230	3 527 364,13
6785237	77:17:0130405:2231	1 456 186,40
6785238	77:17:0130405:2232	3 587 449,50
6785239	77:17:0130405:2233	7 337 482,91
6785240	77:17:0130405:2234	2 855 821,86
6785241	77:17:0130405:2235	527 378,94
6785242	77:17:0130405:2236	1 237 051,55
6785243	77:17:0130405:2237	3 442 537,74
6785244	77:17:0130405:2238	1 215 844,95
6785245	77:17:0130405:2239	1 024 985,57
6785246	77:17:0130405:2240	1 608 167,02
6785247	77:17:0130405:2241	15 028 409,12
6785248	77:17:0130405:2242	3 792 446,61
6785249	77:17:0130405:2243	2 488 240,83
6785250	77:17:0130405:2244	19 924 536,17
6785251	77:17:0130405:2245	328 702,27
6785252	77:17:0130405:2246	1 198 172,79
6785253	77:17:0130405:2247	1 191 103,92
6785254	77:17:0130405:2248	420 597,53
6785255	77:17:0130405:2249	2 657 893,62
6785256	77:17:0130405:2250	3 495 554,24
6785257	77:17:0130405:2251	3 106 766,61
6785258	77:17:0130405:2252	11 882 763,75
6785259	77:17:0130405:2253	2 601 342,69
6785260	77:17:0130405:2254	3 230 471,76
6785261	77:17:0130405:2255	3 990 374,86
6785262	77:17:0130405:2256	11 836 816,12
6785263	77:17:0130405:2257	643 266,81
6785264	77:17:0130405:2258	1 979 282,48
6785265	77:17:0130405:2259	6 994 642,91
6785266	77:17:0130405:2260	1 007 313,41
6785267	77:17:0130405:2261	3 894 945,17
6785268	77:17:0130405:2262	523 096,08
6785269	77:17:0130405:2263	2 156 004,13
6785270	77:17:0130405:2264	3 598 052,79
6785271	77:17:0130405:2265	770 506,39
6785272	77:17:0130405:2266	523 096,08
6785273	77:17:0130405:2267	1 049 726,60
6785274	77:17:0130405:2268	2 028 764,54
6785275	77:17:0130405:2269	1 876 783,92
6785276	77:17:0130405:2270	6 008 923,68

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Кадастровая стоимость объекта капитального строительства, рублей
1	2	3
6785277	77:17:0130405:2271	4 651 313,83
6785278	77:17:0130405:2272	3 735 686 697,33
6785279	77:17:0130405:2273	6 609 389,71
6785280	77:17:0130405:2274	28 703 130,39
6785281	77:17:0130405:2275	3 110 301,04
6785282	77:17:0130405:2276	4 577 090,74
6785283	77:17:0130405:2277	2 417 552,17
6785284	77:17:0130405:2278	7 620 237,55
6785285	77:17:0130405:2279	13 957 475,92
6785286	77:17:0130405:2280	6 595 251,98
6785287	77:17:0130405:2281	2 484 706,40
6785288	77:17:0130405:2282	2 564 979,39
6785289	77:17:0130405:2283	3 916 151,76
6785290	77:17:0130405:2284	1 590 494,85

Исполняющий обязанности  
генерального директора  
ГБУ «Центр имущественных платежей»

А.Р.Филимошин

#### Приложение № 2

к распоряжению Департамента  
городского имущества города Москвы  
от 20 июля 2023 № 48190

Внесение изменений в приложение № 2 к распоряжению Департамента от 15 ноября 2021 г. № 51520

#### Результаты определения кадастровой стоимости земельных участков (категория земель «земли населенных пунктов»), расположенных на территории города Москвы, по состоянию на 01 января 2021 г.

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Кадастровая стоимость земельного участка, рублей
410	50:20:0040803:32	1 169 824 336,00
411	50:20:0040803:33	105 719 268,00
412	50:20:0040803:34	404 950 260,00
429	50:20:0041741:68	6 975 013 598,28
430	50:20:0041741:69	5 590 832 395,41
431	50:20:0041741:70	997 600 404,00

Исполняющий обязанности  
генерального директора  
ГБУ «Центр имущественных платежей»

А.Р.Филимошин

## О внесении изменений в распоряжение Департамента от 03 ноября 2022 г. № 64489

20 июля 2023 г.

№ 48192

В целях реализации положений федеральных законов от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 03 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»:

1. Внести изменения в распоряжение Департамента от 03 ноября 2022 г. № 64489 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в городе Москве по состоянию на 01 января 2022 г.» (в редакции распоряжений от 09 февраля 2023 г. № 6621, от 20 марта 2023 г. № 14583, от 06 апреля 2023 г. № 19506, от 19 апреля 2023 г. № 24071, от 11 мая 2023 г. № 28843, от 06 июня 2023 г. № 34987, от 30 июня 2023 г. № 39952), изложив пункт 225222 приложения к распоряжению в редакции приложения к настоящему распоряжению.

2. Отделу внутренних и внешних коммуникаций опубликовать настоящее распоряжение на официаль-

ном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в официальном издании Мэра и Правительства Москвы – журнале «Вестник Москвы» (электронной версии данного издания).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Александрову И.В.

Министр Правительства  
Москвы, руководитель  
Департамента городского  
имущества города Москвы  
**М.Ф.Гаман**

### Приложение

к распоряжению Департамента  
городского имущества города Москвы  
от 20 июля 2023 № 48192

Внесение изменений в приложение к распоряжению Департамента от 03 ноября 2022 г. № 64489

### Результаты определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории города Москвы, по состоянию на 01 января 2022 г.

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Кадастровая стоимость земельного участка, рублей
225222	77:02:0025015:11	2 057 232 625,00

Исполняющий обязанности  
генерального директора  
ГБУ «Центр имущественных платежей»

А.Р.Филимошин

## О внесении изменений в распоряжение Департамента от 29 ноября 2018 г. № 40557

20 июля 2023 г.

№ 48194

В целях реализации положений федеральных законов от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 03 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»:

1. Внести изменения в распоряжение Департамента от 29 ноября 2018 г. № 40557 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объек-

тов недвижимости в городе Москве по состоянию на 01 января 2018 г.» (в редакции распоряжений от 28 февраля 2019 г. № 7590, от 18 марта 2019 г. № 10130, от 19 апреля 2019 г. № 15106, от 17 мая 2019 г. № 18291, от 11 июня 2019 г. № 22187, от 15 июля 2019 г. № 26969, от 19 августа 2019 г. № 32085, от 30 сентября 2019 г. № 38644, от 18 октября 2019 г. № 41556, от 29 октября

2019 г. № 43197, от 26 ноября 2019 г. № 47123, от 17 декабря 2019 г. № 50583, от 30 декабря 2019 г. № 53156, от 20 января 2020 г. № 1182, от 19 февраля 2020 г. № 5700, от 13 апреля 2020 г. № 11552, от 18 мая 2020 г. № 15118, от 22 июня 2020 г. № 18706, от 23 июля 2020 г. № 22935, от 25 августа 2020 г. № 27278, от 28 сентября 2020 г. № 32072, от 03 ноября 2020 г. № 37006, от 23 декабря 2020 г. № 45091, от 15 января 2021 г. № 1314, от 04 февраля 2021 г. № 4642, от 05 марта 2021 г. № 9030, от 05 апреля 2021 г. № 13960, от 20 мая 2021 г. № 20351, от 17 июня 2021 г. № 25066, от 28 июля 2021 г. № 31768, от 24 августа 2021 г. № 36104, от 16 сентября 2021 г. № 40797, от 15 ноября 2021 г. № 51526, от 16 декабря 2021 г. № 59545, от 24 января 2022 г. № 2789, от 15 марта 2022 г. № 12569, от 14 апреля 2022 г. № 19158, от 20 мая 2022 г. № 26721, от 10 июня 2022 г. № 32271, от 06 июля 2022 г. № 37964, от 20 июля 2022 г. № 41189, от 01 сентября 2022 г. № 49853, от 21 сентября 2022 г. № 53925, от 17 октября 2022 г. № 60000, от 03 ноября 2022 г. № 64486, от 20 декабря 2022 г. № 74555, от 27 января 2023 г. № 3669, от 20 марта 2023 г. № 14581, от 06 апреля 2023 г. № 19503, от 19 апреля 2023 г.

№ 24069, от 30 июня 2023 г. № 39961), изложив пункты 906295, 4108973, 4108995, 4109002, 4109009, 4109132, 4109456, 4109534, 4109688, 4109857, 6383070 приложения № 1 к распоряжению в редакции приложения к настоящему распоряжению.

2. Отделу внутренних и внешних коммуникаций опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в официальном издании Мэра и Правительства Москвы – журнале «Вестник Москвы» (электронной версии данного издания).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Александру И.В.

Министр Правительства  
Москвы, руководитель  
Департамента городского  
имущества города Москвы  
**М.Ф.Гаман**

#### Приложение

к распоряжению Департамента  
городского имущества города Москвы  
от 20 июля 2023 № 48194

Внесение изменений в приложение № 1 к распоряжению Департамента от 29 ноября 2018 г. № 40557

### Результаты определения кадастровой стоимости зданий, помещений, объектов незавершенного строительства, машино-мест и сооружений, расположенных на территории города Москвы, по состоянию на 01 января 2018 г.

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Кадастровая стоимость объекта капитального строительства, рублей
906295	77:01:0006013:1051	436 991 668,27
4108973	77:06:0008001:3037	30 860 233,43
4108995	77:06:0008001:3059	30 179 087,28
4109002	77:06:0008001:3066	40 347 654,60
4109009	77:06:0008001:3073	59 414 068,77
4109132	77:06:0008001:3205	28 755 172,01
4109456	77:06:0008001:3529	1 054 656,74
4109534	77:06:0008001:3607	5 944 428,87
4109688	77:06:0008001:3761	139 813 055,40
4109857	77:06:0008001:3931	8 398 902,73
6383070	77:17:0120316:10601	6 564 529,15

Исполняющий обязанности  
генерального директора  
ГБУ «Центр имущественных платежей»

А.Р.Филимошин

# Информация



## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о переходе потребителей электрической энергии города Москвы

Департамент экономической политики и развития города Москвы от 21.07.2023 года № ДПР-3-16952/23(3)

Департамент экономической политики и развития города Москвы (далее – Департамент) в соответствии с пунктом 16 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 (далее – Основные положения), информирует.

Акционерное общество «Мосэнергосбыт» (далее – АО «Мосэнергосбыт») уведомило Департамент о неоднократном неисполнении (ненадлежащем исполнении) энергосбытовой организацией ООО «ЭнергоМир» (ОГРН 1175027000928, ИНН 5040146206) обязательств по оплате электрической энергии (мощности) на розничном рынке по договорам купли-продажи электрической энергии (мощности) от 01.09.2020 № 77660001006422 (до 01.01.2023 № 69589766), от 18.10.2021 № 77660001012450 (до 01.01.2023 договор № 69700066) (далее – Договоры) и представило подтверждающие документы (по договору от 01.09.2020 № 77660001006422 – вступившие в законную силу решения суда, по договору от 18.10.2021 № 77660001012450 – акт сверки взаиморасчетов и вступившее в законную силу решение суда).

В связи с наступлением обстоятельств, указывающих на невозможность для энергосбытовой организации ООО «ЭнергоМир» осуществлять дальнейшее снабжение электрической энергией потребителей, в соответствии с абзацем седьмым пункта 15 Основных положений гарантирующим поставщиком, обязанным принять на обслуживание потребителей ООО «ЭнергоМир» по Договорам, является АО «Мосэнергосбыт».

Платежные реквизиты гарантирующего поставщика АО «Мосэнергосбыт» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей города Москвы:

ГПБ (АО) г. Москва;  
БИК 044525823;  
к/с 30101810200000000823;

р/с 40702810500000183088;  
ИНН 7736520080;  
КПП 997650001.

Принятие на обслуживание потребителей гарантирующим поставщиком АО «Мосэнергосбыт» осуществляется с 00:00 09.08.2023.

Потребителям электрической энергии на указанные время и дату необходимо снять показания приборов учета, по которым осуществляются расчеты за электрическую энергию, и не позднее двух месяцев со дня снятия показаний приборов учета передать их в адрес гарантирующего поставщика (АО «Мосэнергосбыт»), предложение о заключении договора которого принято потребителем в соответствии с пунктом 21 Основных положений.

В иных случаях потребителям необходимо передать показания приборов учета в адрес сетевой организации, с которой потребителем заключен договор оказания услуг по передаче электрической энергии, а при незаключении такого договора – в адрес сетевой организации, к объектам электросетевого хозяйства которой присоединены энергопринимающие устройства потребителя.

Срок, не позднее которого потребителями должны быть заключены договоры, обеспечивающие продажу электрической энергии (мощности), с условием о продаже им электрической энергии (мощности) начиная с 09.08.2023, составляет не более двух месяцев с указанной даты.

В случае незаключения потребителями договоров, обеспечивающих продажу электрической энергии (мощности), для потребителей наступают последствия, предусмотренные пунктом 26 Основных положений.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Август 2023 года | № 43

Учредитель: Департамент средств массовой информации  
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: [vestnikmoscow@vmdaily.ru](mailto:vestnikmoscow@vmdaily.ru)

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента  
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере  
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория  
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

---

Подписной индекс по каталогу

АО «Почта России» (подписной индекс **ПС085**),

в ГК «Урал-Пресс» (подписной индекс **014765**)

---

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: [vestnikmoscow.mos.ru](http://vestnikmoscow.mos.ru)

Подписано в печать: 28.07.2023

Дата выхода в свет: 01.08.2023

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,  
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 1700 экз.

Заказ №